

Piano di Sviluppo Rurale per l'Umbria 2007/2013

Misura 1.2.4.

"Cooperazione per lo sviluppo di nuovi prodotti, processi
e tecnologie nei settori agricolo e alimentare e in quello forestale"

RELAZIONE FINALE

PROGETTO

Studio di fattibilità dell'applicazione di un nuovo modello di assistenza tecnica per la gestione sostenibile del vigneto nel territorio del Consorzio DOCG Sagrantino di Montefalco – ACRONIMO: GRAPEASSISTANCE_2015

DOMANDA di AIUTO/RETTIFICA

N. 94752206402 / 94752325400

CAPOFILA:

SQA² srl

PARTNER:

P2 - Università Cattolica del Sacro Cuore - P3 - Consorzio di tutela Vini di Montefalco - P4 - CRATIA - P5 - Arnaldo Caprai Società Agricola srl - P6 - Scacciadiavoli Azienda Agricola srl - P7 - Tenute Lunelli Soc.Agr. S.r.l. - Tenuta Castelbuono - P8 - Società Agricola Perticaia s.r.l. - P9 - Antonelli San Marco - P10 - Moretti Omero - P11 - Tenuta Alzatura Società agricola srl- P12 - Azienda Agricola Taruna - P13 - Le Cimate - P14 - Az. Agricola Il Colle di Saragano - P15 - Paolo Bea - P16 - Cavadenti Onofrio - P17 - 3A Parco Tecnologico Agroalimentare

SOMMARIO

1. PREMESSA.....	3
2. ATTIVITÀ SVOLTE.....	3
3. ATTUAZIONE DEL PROGETTO E CRITICITÀ.....	19
4. CRONOPROGRAMMA DELLE ATTIVITÀ.....	19
5. RISULTATI OTTENUTI.....	19
6. RENDIMENTAZIONE ECONOMICA.....	21
6.1. - Prospetto finanziario di rendicontazione.....	21
6.2 - Rendicontazione suddivisa per PARTNER.....	22
6.3 - Note sulla rendicontazione.....	22

1. PREMESSA

La presente relazione è stata redatta in conformità con l'art. 8 "rendicontazione" della Det. Dir. N. 3054/2014, che prevede a conclusione dell'operazione la redazione di una relazione finale descrittiva del progetto realizzato, con riferimento alla relazione iniziale di progetto, e concernente le attività sviluppate, metodi e strumenti utilizzati, i tempi di svolgimento in relazione al diagramma di GANTT, il riepilogo delle spese sostenute articolato come da preventivo, i risultati conseguiti;

Il periodo di riferimento del progetto e delle attività condotte dall'ATS va dalla data del nulla osta (comunicata con PEC 26/11/2014) alla data di chiusura dell'operazione (25/09/2015).

2. ATTIVITÀ SVOLTE

Si riporta una sintetica descrizione dell'attività svolta, suddivisa per fase progettuale. Il dettaglio delle attività svolte dai singoli Partner sono descritte negli allegati Report Tecnici.

FASE 2 – Creazione della Rete Agrometeorologica Territoriale

La prima fase di lavoro ha previsto lo studio del territorio di Montefalco per l'individuazione delle aree meteorologiche omogenee nel comprensorio del Consorzio di Tutela Vini. Attraverso l'analisi delle serie storiche dei dati meteo e dei sopralluoghi tecnici in campo, sono state individuate le aree vitate sperimentali da coprire con la rete agrometeorologica, anche in relazione agli appezzamenti messi a disposizione dalle Aziende Partner. Nei siti individuati sono state installate delle stazioni agrometeorologiche/automatiche con tecnologia Pessl (modello iMetos AG/CP/DD 200). Per consentire il monitoraggio dei vigneti e il funzionamento del sistema di Supporto alle Decisioni (DSS), le stazioni meteo sono state dotate di:

- sensore pioggia, sensore temperatura ed umidità relativa e sensore bagnatura fogliare;
- scheda SIM (attivazione di 9 contratti) per la trasmissione dei dati via GPRS;
- applicativo per la visualizzazione ed il download dei dati meteo rilevati.

Le informazioni raccolte sono state sottoposte ad un'analisi di controllo e qualità in modo da verificare la loro coerenza sia in situ (tra i sensori meteo installati sulla stazione meteo) che tra le altre stazioni installate nel territorio. La rete agrometeorologica territoriale è stata costruita secondo i criteri e le metodologie approvate dall'OMM (Organizzazione Mondiale di Meteorologia). Inoltre, sul punto geografico delle stazioni meteorologiche è stata attivata una procedura di calcolo delle previsioni meteo orarie a 4 giorni. La messa a regime della rete territoriale ha permesso un monitoraggio rappresentativo dell'intero

territorio del Consorzio per una intera stagione produttiva. Di seguito si riporta lo schema planimetrico riportante la distribuzione delle 9 stazioni climatiche installate.

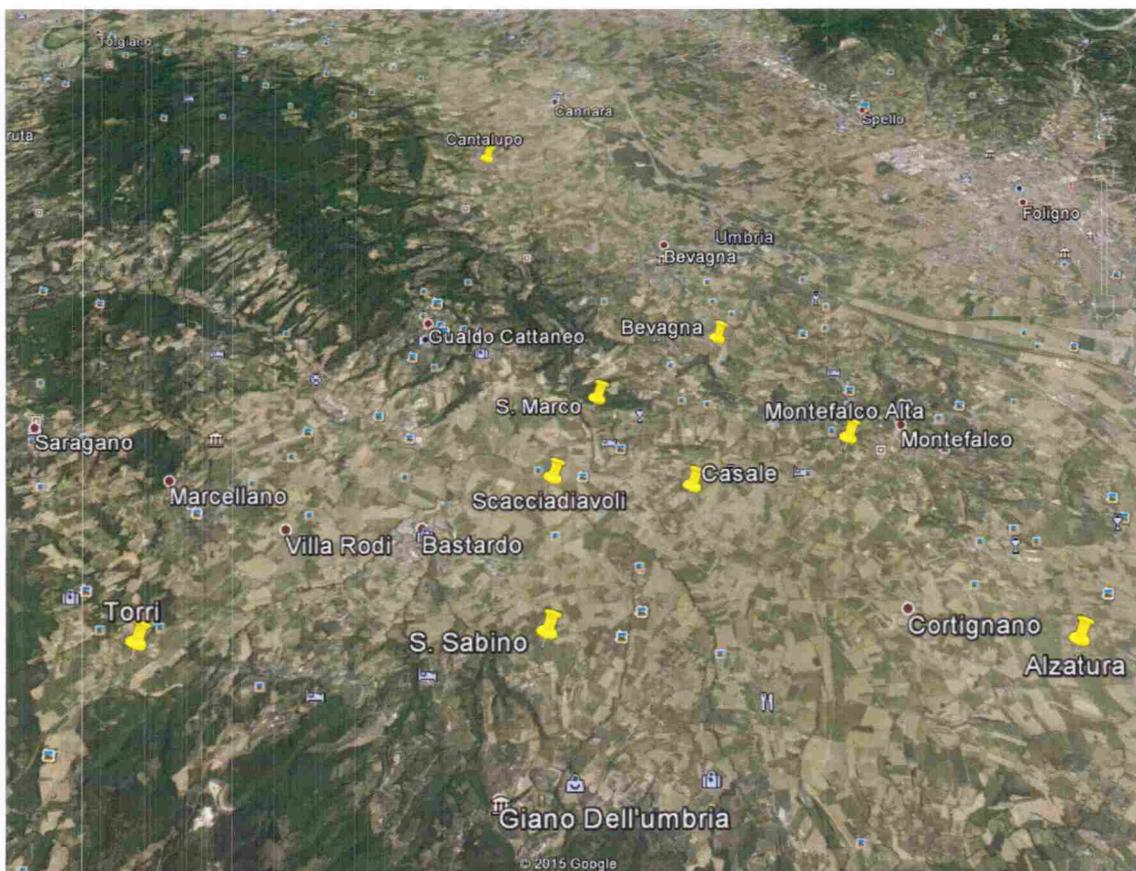


Fig. 1 - Localizzazione geografica delle stazioni agrometeorologiche impiegate per il monitoraggio del Consorzio DOCG Sagrantino di Montefalco durante il progetto GrapeAssistance 2015.

Inizialmente il progetto prevedeva l'installazione di una stazione meteo per azienda, tuttavia in fase di studio è stato valutato che, date le piccole dimensioni di alcune aziende e l'omogeneità del territorio in certe aree, 9 stazioni potevano gestire l'intero comprensorio. In particolare le aziende Perticaia e Cantina Le Cimate sono state servite da una unica stazione meteo installata in località Casale (42.877316;12.607911), mentre le aziende Arnaldo Caprai srl, Azienda Agricola Taruna e Cavadenti Onofrio da una stazione in località Bevagna (42.90901;12.61707).

La messa a regime della rete territoriale ha permesso di creare un monitoraggio rappresentativo dell'intero territorio del Consorzio. La rete di stazioni, per tutto il periodo di sperimentazione, ha raccolto ed inviato un flusso di dati meteo misurati che poi sono stati incrociati con i dati previsionali (previsioni meteo personalizzate sui punti geografici delle stazioni con dati orari a 4 giorni). Tutti i dati meteo sono poi stati sottoposti a un controllo qualità per garantire un dataset completo e validato da utilizzare come input dei modelli presenti in vite.net. Le informazioni trasmesse sono state elaborate dal sistema DSS (sistemi di supporto alle decisioni) vite.net® che ha restituito informazioni atte a

prevedere i periodi di rischio infettivo per le infezioni primarie e secondarie di peronospora, oidio, black-rot e la fenologia della vite.

Inoltre i dati complessivi della rete sono stati acquisiti dal Parco 3A, in qualità di gestore della rete agrometeorologica regionale, al fine potenziare il flusso di informazioni climatiche della zona. Per un approfondimento si rimanda allo specifico Report del Parco 3PTA.

Relativamente ai ruoli assunti dai singoli Partner, **SQA2 srl**, in qualità di Capofila ha sostenuto finanziariamente la fase anticipando le spese relative ai fornitori dei servizi (Horta srl e consulenze specialistiche) necessari per lo svolgimento della fase progettuale. Inoltre il Capofila si è occupato dell'attività di coordinamento amministrativo, affidando la gestione ad un tecnico di fiducia.

Il **Consorzio**, in collaborazione con il Capofila ha supportato con proprie risorse interne l'attività di segreteria e logistica, interfacciandosi con le aziende partner e con i fornitori a riguardo della scelta dei siti, l'installazione delle capannine ed il collaudo della rete.

L'**UCSC** ha affiancato il Capofila e lo staff tecnico, fornendo una supervisione scientifica sulle scelte operative e tecniche necessarie per lo svolgimento della fase.

Le **n. 12 aziende partner**, hanno messo a disposizione risorse umane e per l'individuazione del sito d'installazione all'interno della propria azienda, per l'installazione e per le prove di funzionamento dei dispositivi.

Per un approfondimento tecnico sui contenuti dell'attività si rimanda agli allegati Report dei Partner e dei fornitori di beni e servizi , e/o

- Report Horta (Allegato 1)
- Report UCSC (Allegato 2)
- Report consulenze specialistiche (Allegato 3)
- Report Parco Tecnologico 3 PTA (Allegato 6)

FASE 3 – Attivazione delle utenze al servizio DSS, collaudo del sistema DSS/Rete Agrometeo Territoriale e formazione degli operatori

La fase di lavoro ha previsto, in primis, l'attivazione delle utenze informatiche del servizio DSS. Il SW scelto è stato *Vite.net®*, un sistema informatico fornito da Horta srl - Spinoff dell'Università Cattolica del Sacro Cuore di Piacenza (di seguito UCSC). Tale sistema è stato attivato per le n. 12 aziende aderenti al progetto, ognuna delle quali con un proprio account di accreditamento. Attraverso l'accesso personalizzato, ogni azienda ha potuto utilizzare il sistema di supporto alle decisioni, in affiancamento allo staff tecnico creato attraverso il progetto. Inoltre sono state attivate degli account consortili "supervisor", attraverso i quali lo staff tecnico ha potuto gestire le informazioni aggregate delle 12 aziende e tradurre le interpretazioni del DSS su scala territoriale.

Il servizio DSS è stato collegato alla rete meteorologica precedentemente attivata al fine di associare le diverse utenze sperimentali alla stazioni di riferimento.

La fase ha previsto, successivamente, il collaudo e la messa in funzione del sistema. Tale attività è stata condotta dai tecnici di Horta srl in collaborazione con il personale delle aziende partner.

Inoltre sono stati organizzati incontri congiunti presso la sede del Consorzio ed attività di formazione in azienda sulle seguenti tematiche:

- fenologia della vite;
- peronospora (per le infezioni primarie e secondarie);
- oidio (per le infezioni ascosporighe e conidiche);
- balck-rot;
- copertura della vegetazione (per i prodotti già inseriti nel data base prodotti fitosanitari di HORTA S.r.l.);
- compilazione e stampa del Quaderno di Campagna (conforme alle indicazioni della Direttiva 128/2009).

A titolo esemplificativo si riportano gli screen shot del sistema Vitenet:

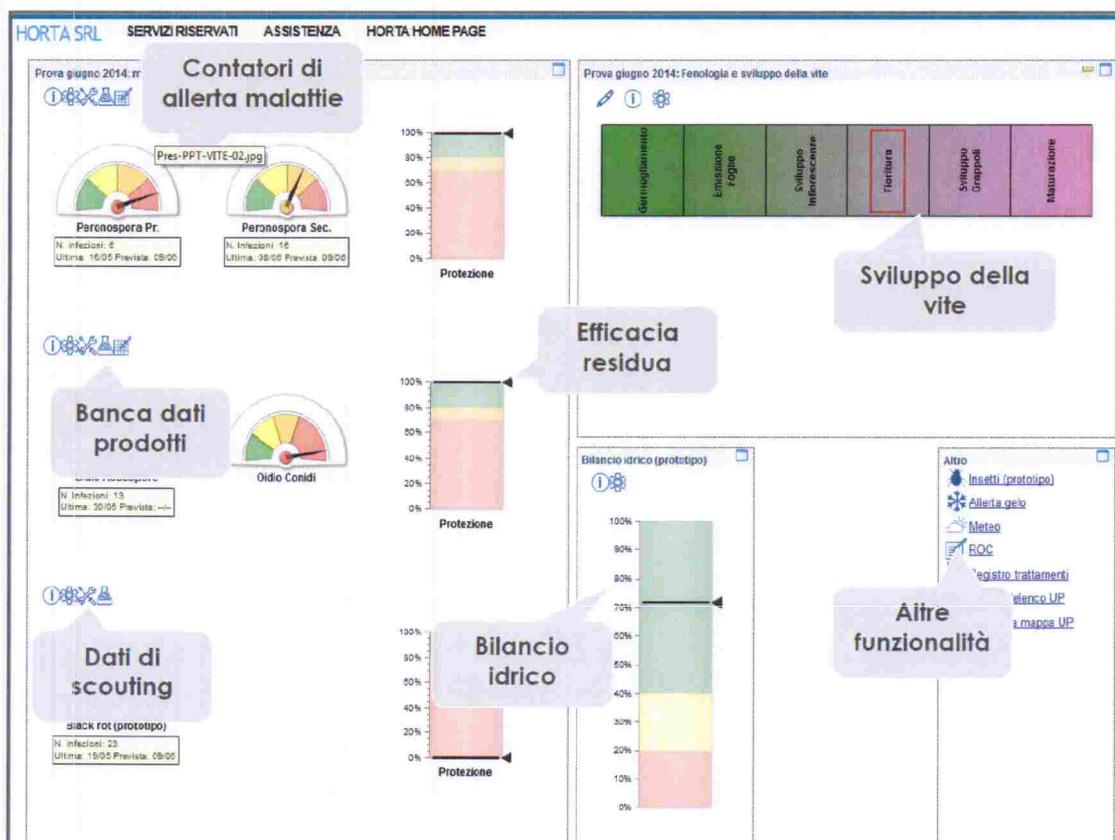


Figura 2 – Dashboard principale di vite.net® con tutti gli indicatori sintetici di rischio per le malattie, lo stress idrico, i modelli di sviluppo e di protezione della chioma.

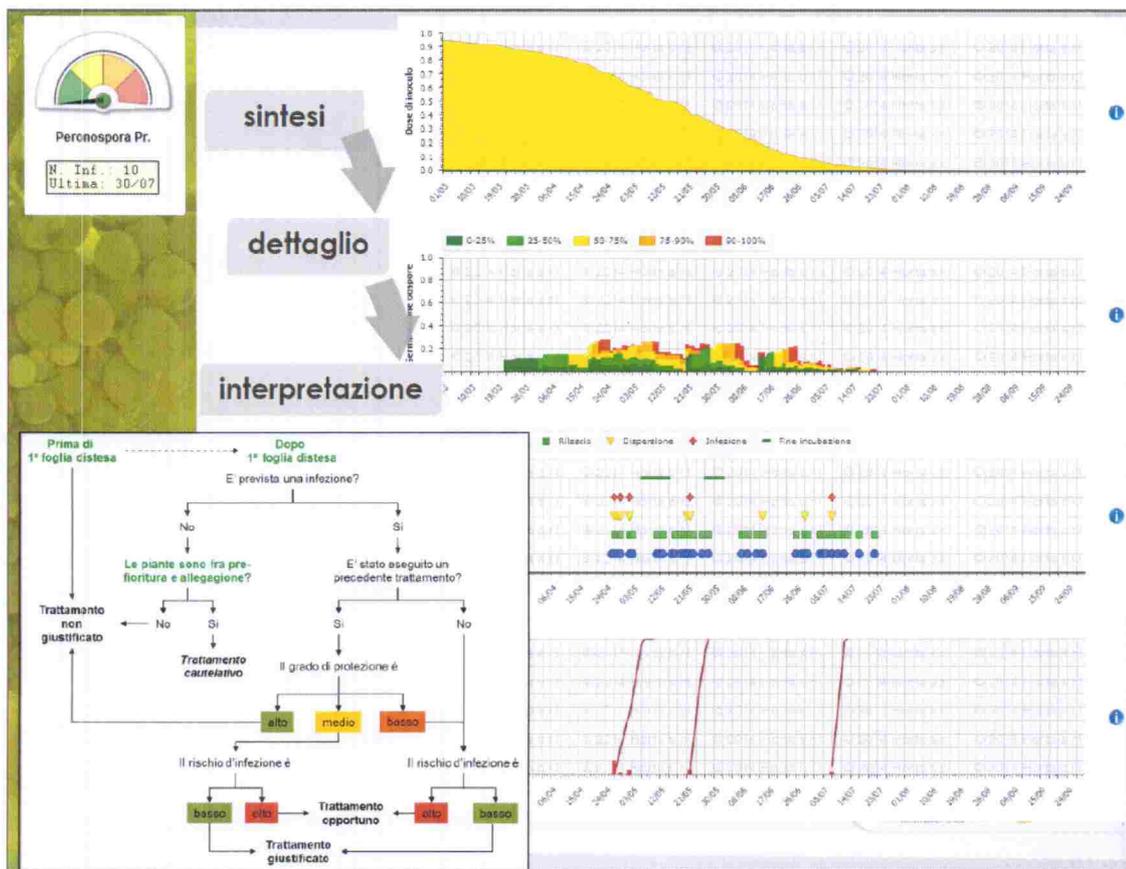


Figura 3 – Esempio di output dettagliato del modello per le infezioni primarie di peronospora presente in vite.net®. Nel riquadro in basso viene anche riportato l'albero decisionale utile all'interpretazione degli output.

Relativamente ai ruoli assunti dai singoli Partner, **SQA2 srl**, in qualità di Capofila ha sostenuto finanziariamente la fase anticipando le spese relative ai fornitori dei servizi (Horta srl e consulenze specialistiche) necessari per lo svolgimento della fase progettuale. Inoltre il Capofila si è occupato dell'attività di coordinamento amministrativo, affidando la gestione ad un tecnico di fiducia.

Il **Consorzio**, in collaborazione con il Capofila ha assistito i fornitori nelle operazioni di sincronizzazione delle stazioni meteorologiche, collaudo del sistema DSS e formazione degli operatori, offrendo supporto per l'organizzazione di riunioni e tavoli tecnici e mettendo a disposizione i propri locali.

L'**UCSC** ha affiancato il Capofila e lo staff tecnico, fornendo una supervisione scientifica sulle scelte operative e tecniche necessarie per lo svolgimento della fase.

Le **n. 12 aziende partner**, hanno impegnato una o più risorse umane nell'attività installazione e formazione del DSS.

Per un approfondimento tecnico sui contenuti dell'attività si rimanda agli allegati Report dei Partner e dei fornitori di beni e servizi , e/o

- Report Horta (Allegato 1)
- Report UCSC (Allegato 2)
- Report consulenze specialistiche (Allegato 3)

- Report Parco Tecnologico 3 PTA (Allegato 6)

FASE 4 – Studio degli scenari e simulazione dell’impatto di utilizzo del DSS nella gestione innovativa dell’assistenza tecnica

La fase ha previsto la realizzazione di uno studio di fattibilità *ex ante* sull’applicazione del nuovo approccio di gestione territoriale dell’assistenza tecnica. L’Università Cattolica del Sacro Cuore di Piacenza si è occupata direttamente dello studio della bibliografia esistente e della valutazione degli scenari produttivi del Consorzio di Montefalco a partire dal 2011. In particolare lo studio è stato condotto sulla principale avversità microbiologica causata dal fungo *Plasmopara viticola* comunemente chiamata “Peronospora”.

Da quanto è emerso dagli studi condotti dall’UCSC, la variabilità annuale nelle infezioni peronosporiche è risultata particolarmente evidente, con particolare riguardo all’anomalia positiva iniziata in febbraio 2012 e combinata con la scarsissima piovosità del periodo giugno-agosto, che ha enormemente ridotto il numero di eventi infettivi di *P. viticola*. Nel 2011, 2013 e 2014 le condizioni ambientali sono risultate particolarmente favorevoli allo sviluppo della malattia e si sono tradotte in epidemie da moderate a intense. L’applicazione su scala aziendale ha portato ad un numero più alto di applicazioni nel 2014 che nel 2013, 2011 e 2012 e questa riduzione è risultata coerente con l’intensità dell’epidemia realmente osservata in campo. Questo stesso andamento è stato registrato anche a livello nazionale in tutte le aziende che hanno impiegato vite.net® (fonte Horta). In aggiunta a questa riduzione, nel comprensorio di Montefalco, è stato possibile ridurre complessivamente, nell’arco delle quattro stagioni, un ulteriore 11% rispetto alla media nazionale. Questo significa un’ulteriore riduzione di ca. 4,3 kg di fungicidi (media nazionale 38.9 kg/ha, fonte ISTAT 2010) per ettaro e una riduzione dei costi e dell’impatto legati al mancato passaggio del trattore nei vigneti.

Relativamente allo studio degli impatti derivanti dall’applicazione di un DSS nella gestione della difesa della vite, l’UCSC ha effettuato simulazioni sia a livello aziendale che a livello territoriale.

Sulla base dei dati raccolti, è stato possibile ipotizzare una riduzione graduale dell’impatto ambientale legato ai trattamenti antiparassitari in vigneto tra il 20 e il 30% dell’usuale pratica aziendale. La gradualità di questa riduzione è legata ai tempi della cosiddetta “curva di apprendimento” quando si inizia ad utilizzare un nuovo sistema (PURE booklet, 2015). Una riduzione iniziale di circa il 10% è comunque facilmente ipotizzabile già a partire dal primo anno di utilizzo del DSS.

Estendendo su scala territoriale alla DOCG Sagrantino di Montefalco (660 ha) questi risultati è stato possibile ipotizzare una riduzione di 3,89 kg/ha nel primo anno di utilizzo del DSS, ovvero una riduzione di 2570 kg di fungicidi per l’intero comprensorio. Ipotizzando un costo medio dei fungicidi al kg di 12,85 €, la riduzione sopra esposta corrisponderebbe a circa 33'000 € di risparmio in soli costi di materie prime. Riuscendo a

risparmiare anche solo un trattamento (50 €/trattamento/ha) ci sarebbero poi altri 33'000 € di riduzione dei costi per le aziende che insistono sui 660 ha della DOCG (50 x 660 = 33'000).

Relativamente ai ruoli assunti dai singoli Partner, **SQA2 srl**, in qualità di Capofila ha sostenuto finanziariamente la fase anticipando le spese relative ai fornitori dei servizi (Horta srl e consulenze specialistiche) necessari per lo svolgimento della fase progettuale. Inoltre il Capofila si è occupato dell'attività di coordinamento amministrativo, affidando la gestione ad un tecnico di fiducia.

Il **Consorzio**, ha supportato il Partner scientifico nel reperimento dei dati necessari per lo svolgimento dello studio preliminare.

UCSC, in qualità di supervisore scientifico si occupato di acquisire ed elaborare i dati disponibili per la realizzazione dello studio ex-ante sull'impatto, sia a livello aziendale che territoriale, derivante dall'impiego della nuova strategia di gestione dell'assistenza tecnica per mezzo di vite.net®.

Per un approfondimento tecnico sui contenuti dell'attività si rimanda all'allegato Report redatto dall'Università Cattolica del Sacro Cuore (Allegato 2).

FASE 5 – Sperimentazione del sistema attraverso prove comparative in campo

La fase ha previsto lo svolgimento di prove sperimentale in campo basate sulla comparazione tra la gestione "tradizionale" del vigneto e quella realizzata utilizzando un servizio di DSS assistito. Le prove sperimentali sono state organizzate come prove *on farm*, ovvero attraverso la realizzazione di parcelloni, di dimensione variabili a seconda delle disponibilità aziendali, tra i 7'000 e i 15'000 metri quadri.

Tutte le aziende hanno messo a disposizione una superficie vitata, coltivata a Sagrantino nell'area del Consorzio Tutela, dove seguire le indicazioni del gruppo di lavoro GrapeAssistance. Ai fini sperimentali è stato effettuato anche un monitoraggio dettagliato della coltura gestita secondo la consuetudine aziendale. Infine sono stati individuate parcelle testimone "non trattato", variabili tra i 30 e i 130 metri lineari di filare, nelle quali è stato monitorato per tutta la stagione il naturale sviluppo delle malattie dovute da attacchi parassitari (funghi ed insetti).

L'attività ha previsto le seguenti fasi di lavoro

- Allestimento di una rete di rilevamento dell'evoluzione in campo delle principali avversità della vite tramite il monitoraggio in campo
 - o Osservazioni di campo – Scouting e archiviazione su Cloud
 - o Elaborazione dei dati raccolti
 - o Elaborazione dei bollettini
 - o Realizzazione di mappe di territorio
- Sperimentazione del sistema attraverso prove comparative in campo
 - o Interpretazione modello Horta
 - o Raccolta ed elaborazione dati tabellari

Per garantire un adeguata comunicazione sia nei confronti aziende partner che per tutte le aziende del Consorzio di Montefalco, il Gruppo di lavoro, in collaborazione con UCSC ha provveduto a redigere dei bollettini agrometeorologici, contenenti sia valutazioni ed interpretazioni di tipo territoriale, sia precise indicazioni sul quadro aziendale e sui trattamenti da effettuare sulle parcelle sperimentali. I bollettini redatti con una periodicità settimanale (o anche minore nei casi in cui ci sono verificate condizioni climatiche particolari) sono stati inviati a tutte le aziende consorziate partner e non del progetto. Le denominazione delle aziende, per ovvi motivi di privacy, sono state codificate. A titolo esemplificativo si riporta di seguito un estratto di un bollettino:



Bollettino n° 17-015 del 04 Giugno 2015

L'andamento meteorologico degli ultimi dieci giorni consente di tardare fino all'inizio della prossima settimana nuovi interventi fitosanitari. Le ottime condizioni climatiche registrate in questi giorni, associate alle alte temperature diurne, non contribuiscono alla diffusione di nuove infezioni di peronospora. Resta comunque presente un alto tasso di umidità nelle prime ore della giornata, che consente e favorisce la diffusione di infezioni secondarie laddove presenti i primi focolai; le zone infette rimangono al momento comunque estremamente limitate.

Per contro l'oidio trova condizioni di sviluppo ideale, laddove la presenza iniziale non è stata opportunamente contenuta: in particolare si ritrova presenza diffusa, benché non grave, in diversi testimoni dei vigneti monitorati, a confermare la progressiva estensione del patogeno quando non gestito. Tutti i rilievi confermano oggi la presenza del micelio ancora esclusivamente su foglia.

Sono state installate in quasi la totalità dei siti trappole a ferormone per il controllo e il monitoraggio della Tignoletta. Si rileva presenza di larve inferiore al 10% su diversi grappoli. Seguiranno coi prossimi bollettini aggiornamenti specifici per il controllo dei voli delle seconde e terze generazioni.

Per quanto riguarda lo sviluppo fenologico anche le zone più tardive stanno entrando in piena fioritura con un distacco della caliptra al 30/40 % con 17 /18 foglie distese; nelle zone più precoci si rileva 80% di caliptrae abscisse e 19 /20 foglie distese. Tutti i dati specifici sono raccolti e catalogati opportunamente.

Da segnalare infine alcune operazioni agronomiche altamente sconsigliate, come ad esempio sfogliatura meccanica su entrambi i lati (nella foto Sangiovese, foto 1), per elevato rischio scottature in questa fase di sviluppo, grano di pepe (foto 2).



Fig 1: errata sfogliatura lato ovest. Fig 2: stadio fenologico Sangiovese

Realizzato nell'ambito del Piano di Sviluppo Rurale per l'Umbria 2007/2013 - Asse 1 - Misura 1.2.4. "Cooperazione per lo sviluppo di nuovi prodotti, processi e tecnologie nei settori agricolo e alimentare e in quello forestale"



Fig 4 – Estratto del bollettino - Premessa relativa alle valutazioni ed interpretazioni del DSS su scala territoriale

Codice Azienda 1	Loc. Saragano
Data Ultimo Sopralluogo	18/05/2015
Varietà osservata	Sagrantino
Varietà in progetto	Sagrantino + Merlot
Modello Vite.net (DSS)	
Inf. Ril. Peronospora/oidio	Nessuna infezione rilevata.
Stadio fenologico (BBCH)	BBCH 55. Foglie distese n. 13. Infiorescenze rigonfie.
Peronospora	Rischio alto. Probabile prox infezione 23/05.
Oidio	Rischio medio-alto. Probabile prox infezione 21-22/05
Ultimo trattamento	02/05 alle ore 20.00 (III).
Indicazioni Tecniche	Trattare entro le ore 14.00 di giovedì 21-5
Volume acqua min/max	I dosaggi si riferiscono a volumi di irrorazione ottimali per il periodo di circa 180-200 L/ha. In caso di volumi maggiori aumentare la dose proporzionalmente.
Indicazioni Trattamento	Mildicut 3,5 L/ha, Vivando 0,2 L/ha, Zolfo Micronizzato bagnabile 2 kg/ha

Fig 5 – Estratto del bollettino - Quadro aziendale del progetto Grapeassistance 2015

Di seguito l'elenco dei bollettini emessi. Per una consultazione completa si rimanda alla raccolta allegata al Report del Consorzio (Allegato 5)

Bollettino n. 1	29 Marzo 2015	Bollettino aziende GRAPEASSISTACE 2015
Bollettino n. 2	03 Aprile 2015	Bollettino aziende GRAPEASSISTACE 2015
Bollettino n. 3	07 Aprile 2015	Bollettino aziende GRAPEASSISTACE 2015
Bollettino n. 3b	09 Aprile 2015	Bollettino territoriale CONSORZIO
Bollettino n. 4	14 Aprile 2015	Bollettino aziende GRAPEASSISTACE 2015
Bollettino n. 5	17 Aprile 2015	Bollettino aziende GRAPEASSISTACE 2015
Bollettino n. 6	20 aprile 2015	Bollettino aziende GRAPEASSISTACE 2015
Bollettino n. 7	22 Aprile 2015	Bollettino aziende GRAPEASSISTACE 2015
Bollettino n. 7b	22 Aprile 2015	Bollettino territoriale CONSORZIO
Bollettino n. 7c	24 Aprile 2015	Aggiornamento importante
Bollettino n. 8	28 Aprile 2015	Bollettino aziende GRAPEASSISTACE 2015
Bollettino n. 9	4 Maggio 2015	Bollettino aziende GRAPEASSISTACE 2015
Bollettino n. 10	5 Maggio 2015	Bollettino aziende GRAPEASSISTACE 2015
Bollettino n. 10b		Bollettino territoriale CONSORZIO
Bollettino n. 11	07 Maggio 2015	Bollettino aziende GRAPEASSISTACE 2015
Bollettino n. 11b	12 Maggio 2015	Bollettino territoriale CONSORZIO
Bollettino n. 12	13 Maggio 2015	Bollettino aziende GRAPEASSISTACE 2015
Bollettino n. 13	19 Maggio 2015	Bollettino aziende GRAPEASSISTACE 2015
Bollettino n. 13b	19 Maggio 2015	Bollettino territoriale CONSORZIO
Bollettino n. 14	23 Maggio 2015	Bollettino aziende GRAPEASSISTACE 2015
Bollettino n. 14 B	26 Maggio 2015	Bollettino territoriale CONSORZIO
Bollettino n. 15	4 Giugno 2015	Bollettino aziende GRAPEASSISTACE 2015
Bollettino n. 15b	4 Giugno 2015	Bollettino territoriale CONSORZIO
Bollettino n. 16	28 Maggio 2015	Bollettino aziende GRAPEASSISTACE 2015
Bollettino n. 17	4 Giugno 2015	Bollettino aziende GRAPEASSISTACE 2015
Bollettino n.18	9 Giugno 2015	Bollettino aziende GRAPEASSISTACE 2015
Bollettino n.18 b	9 Giugno 2015	Bollettino territoriale CONSORZIO
Bollettino n. 19	15 Giugno 2015	Bollettino aziende GRAPEASSISTACE 2015
Bollettino n. 19 b	15 Giugno 2015	Bollettino territoriale CONSORZIO
Bollettino n. 20	19 Giugno 2015	Bollettino aziende GRAPEASSISTACE 2015
Bollettino n. 20 b	19 Giugno 2015	Bollettino territoriale CONSORZIO
Bollettino n. 21	23 Giugno 2015	Bollettino aziende GRAPEASSISTACE 2015
Bollettino N. 21 b	23 Giugno 2015	Bollettino territoriale CONSORZIO

Bollettino N. 22	26 Giugno 2015	Bollettino aziende GRAPEASSISTACE 2015
Bollettino N. 23	03 Luglio 2015	Bollettino aziende GRAPEASSISTACE 2015
Bollettino N. 23 b	03 Luglio 2015	Bollettino territoriale CONSORZIO
Bollettino N. 24	13 Luglio 2015	Bollettino aziende GRAPEASSISTACE 2015
Bollettino N. 24 b	13 Luglio 2015	Bollettino territoriale CONSORZIO
Bollettino N. 25	24 Luglio 2015	Bollettino aziende GRAPEASSISTACE 2015
Bollettino N. 25 b	24 Luglio 2015	Bollettino territoriale CONSORZIO
Bollettino N. 26	06 Agosto 2015	Bollettino aziende GRAPEASSISTACE 2015
Bollettino N. 26 b	06 Agosto 2015	Bollettino territoriale CONSORZIO
Bollettino N. 27	01 Settembre 2015	Bollettino aziende GRAPEASSISTACE 2015
Bollettino N. 27 b	01 Settembre 2015	Bollettino territoriale CONSORZIO

Per un approfondimento tecnico sui contenuti dell'attività si rimanda agli allegati Report dei Partner e dei fornitori di beni e servizi , e/o

- Report UCSC (Allegato 2)
- Report consulenze specialistiche (Allegato 3)

Relativamente ai ruoli assunti dai singoli Partner, **SQA2 srl**, in qualità di Capofila ha sostenuto finanziariamente la fase anticipando le spese relative ai fornitori dei servizi (Horta srl e consulenze specialistiche) necessari per lo svolgimento della fase progettuale. Inoltre il Capofila si è occupato dell'attività di coordinamento amministrativo, affidando la gestione ad un tecnico di fiducia.

Il **Consorzio**, ha assunto un ruolo centrale nella comunicazione e divulgazione dei bollettini. Per garantire tempestività nell'emissione dei bollettini, il Consorzio si è giornalmente interfacciato con lo staff tecnico del progetto .

UCSC, in qualità di supervisore scientifico, ha affiancato i consulenti incaricati allo svolgimento delle prove in campo, per la messa a punto sia dei protocolli sperimentali delle prove in campo, che per le attività di monitoraggio volte alla calibrazione del modello fenologico sulla varietà Sagrantino.

Le **n. 12 aziende partner**, collaboreranno, attraverso l'impiego di personale interno, con Consorzio ed Università ai fini dello svolgimento dell'attività di progettuali della fase.

FASE 6 - Implementazione del SW e raccolta dati meteo

La fase ha previsto un'attività parallela di progettazione informatica necessaria per consentire il "dialogo" del DSS Vitenet con il sistema informatico regionale SIGPA. L'obiettivo di questa fase è stato quello di adeguare il sistema di esportazione dei dati del DSS, in modo da poter automatizzare la compilazione delle procedure previste dal sistema informativo regionale, con particolare riferimento al quaderno di campagna relativo ai trattamenti fitosanitari. Questa operazione ha consentito di far transitare le informazioni inserite dagli operatori del sistema durante lo svolgimento dei trattamenti e raccolte all'interno del DSS, al SIPGA.

Questa attività è stata condotta da Horta srl che ha realizzato un apposito *tool* per permette l'esportazione delle informazioni inserite nel registro delle operazioni colturali

presente nel DSS vite.net® in un file (in formato csv) utile per la conseguente importazione in SIGPA dei dati necessari a rispettare gli adempimenti normativi vigenti a livello regionale



Figura 5 – Snapshot della pagina all’interno di vite.net® dedicata alla creazione/esportazione del file csv contenente tutti i dati del quaderno di campagna per l’inserimento in SIGPA.

In dettaglio l’attività ha riguardato la realizzazione di un set di esportazione dei seguenti dati relativi ad ogni trattamento: Data / Coltura / Nome / UP (unità produttiva) / ha trattati / Fase fenologica / Avversità / Nome commerciale prodotto fitosanitario / Principi attivi (MOA) / Dose totale (kg o lt) / Dose kg o lt (/ha) / Dose ml o gr (/hl) / Quantità acqua (hl/ha) / Operatore addetto / Giustificazione intervento / Note.

Inoltre è stato realizzato da parte della 3A-PTA un sistema di acquisizione e interscambio dati agrometeorologici a supporto del Servizio Fitosanitario Regionale. In particolare il Parco 3PTA nell’ambito del progetto, attivando una specifica fornitura con Horta, ha raccolto i dati agrometeorologici registrati dalle stazioni installate presso le aziende partner per poi metterli poi a disposizione del pubblico in una specifica sezione del sito della Rete Agrometeorologica Regionale (www.agrometeoumbria.parco3a.org) dedicata alla pubblicazione delle informazioni.

I dati e le informazioni acquisite dalle stazioni meteo, opportunamente elaborati, sono stati resi disponibili e scaricabili in formato Excel per tutti gli utenti utilizzatori del “servizio di gestione della Rete Agrometeorologica Regionale” attraverso il sito della rete Agrometeorologica regionale (www.agrometeoumbria.parco3a.org)

Per un approfondimento tecnico sui contenuti dell’attività si rimanda agli allegati Report dei Partner e dei fornitori di beni e servizi , e/o

- Report Horta (Allegato 1)
- Report Parco tecnologico Agrolimentare 3 PTA (Allegato 6)

Relativamente ai ruoli assunti dai singoli Partner, **SQA2 srl**, in qualità di Capofila ha sostenuto finanziariamente la fase anticipando le spese relative ai fornitori dei servizi (Horta srl e consulenze specialistiche) necessari per lo svolgimento della fase progettuale. Inoltre il Capofila si è occupato dell’attività di coordinamento amministrativo, affidando la gestione ad un tecnico di fiducia.

UCSC, in qualità di supervisore scientifico, affiancherà il Consorzio nelle scelte operative e tecniche necessarie per lo svolgimento della fase. In particolare fornirà il proprio contributo critico sulla scelta e selezione degli indicatori da considerare durante l’esportazione dei dati.

3A-PTA, mediante personale interno e consulenza specialistica con Horta ha realizzato un sistema di acquisizione ed interscambio dei dati registrati dalle stazioni meteo. Le banche

dati raccolte, e dopo un adeguata elaborazione, sono stati messi a disposizione del servizio fitosanitario della Regione Umbria, oltre che essere fruibili e consultabili su apposita pagina web.

FASE 7 - Analisi costi-benefici del sistema sperimentale a livello territoriale

La fase ha previsto la realizzazione di uno studio ex-post sul modello di gestione implementato. In particolare è stata condotta da parte dell'UCSC una valutazione costi-benefici del sistema sperimentale messo in atto, sia in termini economici che di benefici ambientali.

L'analisi è stata impostata comparando in primo luogo il numero di trattamenti fitosanitari effettuati secondo tre strategie:

- Strategia di difesa del progetto Grape Assistance 2015
- Strategia di difesa aziendale
- Strategia di difesa del Bollettino regionale di difesa integrata

Oltre al numero di trattamenti è stato possibile analizzare anche la composizione e le quantità dei prodotti per la protezione utilizzati nell'ambito del progetto. A tal fine è stato utilizzato l'indice di frequenza dei trattamenti (TFI dall'inglese Treatment Frequency Index) che rapporta la dose di prodotto effettivamente utilizzata alla dose impiegabile indicata in etichetta. In ultimo è stata condotta un'analisi economica dei costi di difesa.

Di seguito una sintesi dei risultati emersi dallo studio condotto dall'UCSC:

- Durante la stagione 2015 sono stati effettuati mediamente 10,4 trattamenti antiparassitari nei vigneti gestiti secondo le informazioni del DSS vite.net® mentre in quelli gestiti secondo la consuetudine aziendale la media è risultata pari a 11. Queste medie non si sono differenziate in modo statisticamente significativo tra loro né dalle indicazioni fornite dal Bollettino Regionale di Difesa Integrata che ha consigliato l'intervento in dieci delle sue 12 emissioni
- Nella stagione 2015, in base alla simulazione fatta su 6 vigneti (tre biologici e tre integrati) l'indice TFI della strategia "secondo bollettino" ha totalizzato un valore medio pari a 23,3 con un'oscillazione massima fino oltre al valore di 24. La strategia aziendale, invece, ha totalizzato un valore di TFI pari a 14,90 indicando già un ragguardevole risparmio rispetto ad una strategia basata semplicemente sul trattamento "a calendario" e a dose piena. Nella strategia del progetto GrapeAssitance il contenimento dell'utilizzo di prodotti per la difesa è stato ancora più marcato, permettendo di scendere fino ad un valore medio pari a 12,7.
- Il costo per l'esecuzione dei trattamenti non è variato significativamente tra le diverse strategie, mentre la gestione dei prodotti e delle dosi ha permesso di ridurre significativamente i costi nella strategia GrapeAssistance di 175 €/ha (147 €/ha di prodotti) rispetto alla consuetudine aziendale.
- In base a questi risultati, se tutte le aziende che hanno partecipato a GrapeAssistance 2015 estendessero questa metodologia di lavoro all'intera

superficie aziendale (circa 250 ha di DOCG Sagrantino) l'impatto potrebbe essere decisamente rilevante con un risparmio di circa 43'750 €/anno. Se poi fossero tutte le aziende del Consorzio ad adottare l'approccio testato nel progetto GrapeAssistance si parlerebbe di circa 105'000 € all'anno, dei quali ben 88'000 € di soli prodotti chimici.

Per un approfondimento tecnico sui contenuti dell'attività si rimanda all'allegato Report del Partner scientifico - Report UCSC (Allegato 2).

Relativamente ai ruoli assunti dai singoli Partner **UCSC**, in qualità di supervisore scientifico, ha condotto l'analisi ex post del modello.

SQA2 e Consorzio, hanno supportato il partner scientifico per la raccolta di dati necessari per lo svolgimento della valutazione del modello sperimentale

FASE 8 – Attività di introduzione di pratiche di sostenibilità vitivinicole nel territorio di Montefalco

La fase progettuale ha previsto la diffusione di azioni di buone pratiche agricole in alcune delle aziende vitivinicole aderenti al progetto al fine di migliorare il livello di sostenibilità delle produzioni sulla base di modelli sperimentati sul territorio di Montefalco.

Le aziende coinvolte sono state le seguenti:

- Tenute Lunelli
- Società Agricola Moretti Omero
- Tenuta Alzatura
- Azienda Agricola Taruna
- Azienda Agraria Bartoloni Francesca - Cimate
- Società agricola Il Colle di Saragano,
- Bea Paolo,
- Onofrio Cavadenti.

Le altre aziende, essendo socie e fondatrici dell'Associazione, oltre che dirette interessate del progetto sperimentale "New Green Revolution", sono state escluse da questa attività.

L'introduzione del protocollo nelle aziende è stata effettuata in parallelo alle altre attività del progetto GRAPE ASSISTANCE 2015.

Già dalle prime fasi, infatti, sono stati organizzati incontri tra i Tecnici dell'Associazione Grandi Cru ed i rappresentanti delle aziende Partner, al fine definire un quadro di partenza delle realtà produttive, individuare particolarità e/o criticità gestionali. Per garantire un collegamento con il progetto GRAPE ASSISTANCE 2015, particolare attenzione è stata posta nella gestione agronomica delle parcelle sperimentali scelte dallo staff tecnico del progetto.

Lo step successivo è stato quello dell'introduzione del protocollo produttivo. Questa fase si è basata sulla divulgazione del "Documento Guida" attraverso il quale le aziende

hanno potuto autonomamente procedere all'elaborazione del "Questionario di autovalutazione". Tale operazione ha permesso di approfondire la corretta prassi procedurale per migliorare le performance aziendali, nonché verificare lo stato di "sostenibilità aziendale".

Lo studio ed il confronto dei Partner con le tematiche contenute nel Documento Guida ha rappresentato un passaggio fondamentale per consentire la realizzazione sia di un'autovalutazione aziendale secondo il questionario realizzato dall'Associazione sia per l'adesione al protocollo "New Green Revolution" relativo alla certificazione di sostenibilità ambientale, economica e social.

Il protocollo, frutto dell'interazione dello studio dei diversi standard internazionali conosciuti, è sintetizzato in dieci capitoli che affrontano le diverse tematiche inerenti la gestione sostenibile dell'azienda vitivinicola:

1. Conduzione tecnica del vigneto di elevato livello;
2. Riduzione uso risorse;
3. Conservazione del paesaggio e della biodiversità;
4. Tracciabilità dei prodotti;
5. Rispetto e sicurezza del lavoro;
6. Benessere dei fruitori e dei visitatori;
7. Dialogo con i clienti;
8. Impegno nella comunità locale;
9. Sostenibilità economica e innovazione;
10. Registrazione delle attività.

Ogni capitolo del Decalogo è declinato in differenti sezioni di analisi che vengono elaborate dall'azienda durante la compilazione dello stesso. Il raggiungimento di una valutazione positiva al termine della compilazione del Decalogo permette all'azienda di raggiungere lo standard minimo per accedere alla certificazione New Green Revolution. Nell'ultima fase di lavoro si è proceduto all'introduzione nelle aziende aderenti del decalogo di valori.

Per un approfondimento tecnico sui contenuti dell'attività si rimanda all'allegato Report del CRATIA (Allegato 4).

Relativamente ai ruoli ed impegni, il **CRATIA** si è occupato della progettazione e del coordinamento ed esecuzione degli incontri tecnici nelle aziende per l'introduzione delle buone pratiche, ricorrendo alla consulenza dell'Associazione Grandi Cru di Montefalco.

Il **Consorzio** ha supportato l'attività, offrendo servizi di segreteria organizzativa degli incontri e sopralluoghi, oltre che offrendo i propri locali per riunioni e tavoli tecnici

SQA2, in qualità di capofila, ha avuto un ruolo di coordinamento amministrativo dei partner e fornitori.

Le **n. 8 aziende partner**, hanno messo a disposizione personale interno per affiancare i tecnici durante i sopralluoghi, per aderire alle iniziative di formazione e divulgazione a riguardo del protocollo di sostenibilità.

FASE 9 - Attività dimostrative e divulgazione dei risultati

Relativamente all'attività di informazione e divulgazione del Progetto GRAPE ASSISTANCE 2015, si è data ampio spazio durante tutto il periodo di sperimentazione. La strategia di comunicazione è stata basata sia sul coinvolgimento diretto degli stakeholder, che su ampia scala. A tal proposito sono stati organizzati seminari e convegni ad alto contenuto tecnico, con la presentazione dei risultati intermedi e finali. Inoltre sono state organizzate iniziative divulgative rivolte ad avventori dei siti di produzione in occasione di eventi di grande attrattiva turistica.

In dettaglio le iniziative organizzate

- 27/29 Marzo 2015 - AGRIUMBRIA 2015 – Presentazione del progetto presso lo stand di CONFAGRICOLTURA UMBRIA
- 30/31 Maggio 2015 – CANTINE APERTE - MONTEFALCO c/o Az. Caprai - Mostra Presentazione del progetto
- 1 agosto 2015 – MILANO EXPO c/o Cascina Triulza - Convegno "Innovazione nei processi produttivi – Best practis dall'Umbria"
- 30 giugno 2015 - MONTEFALCO c/o Az. Caprai - Seminario "Presentazione risultati intermedi"
- 18 Settembre 2015 – ENOLOGICA 2015 – MONTEFALCO c/c Accademia di Montefalco - Convegno "INNOVAZIONE - IL FUTURO DELL'AGRICOLTURA" presentazione dell'esperienza GRAPEASSISTANCE 2015
- 15 ottobre 2015 – Convegno finale ed attività dimostrativa - Orvieto - Palazzo dei Sette

Per veicolare messaggi e contenuti tecnici, sono stati utilizzati mezzi di comunicazione cartacei (brochure, quaderni informativi, pubblicazioni) ed informatici (siti web, webapp, ecc). Per un approfondimento tecnico sui contenuti dell'attività si rimanda agli allegati Report dei Partner e dei fornitori di beni e servizi, e/o

- Report CRATIA (Allegato 4)
- Report Consorzio (Allegato 5)
- Report Parco tecnologico Agrolimentare 3 PTA (Allegato 6)

3. ATTUAZIONE DEL PROGETTO E CRITICITÀ

Nello svolgimento del Progetto non si sono verificate criticità significative, sebbene sia stato complesso gestire un partenariato numeroso come quello di GRAPE ASSISTANCE, sia sotto il profilo organizzativo, che da un punto di vista delle operazioni sperimentali.

Da un punto amministrativo sono emersi degli imprevisti che hanno determinato il necessario riassetto del partenariato. In particolare essendo emerso nei giorni a ridosso della stipula dell'ATS, che la ditta CAVADENTI CATIA non possedeva i requisiti per poter partecipare al Bando della Mis 124, si è ricorsi tempestivamente alla sostituzione della stessa con altra società agricola interessata all'adesione del progetto (Tenuta Alzatura srl). Con PEC del 22/12/2014, il Capofila ha provveduto a trasmettere copia del contratto di ATS e mod. 3 del nuovo Partner Tenuta Alzatura.

4. CRONOPROGRAMMA DELLE ATTIVITÀ

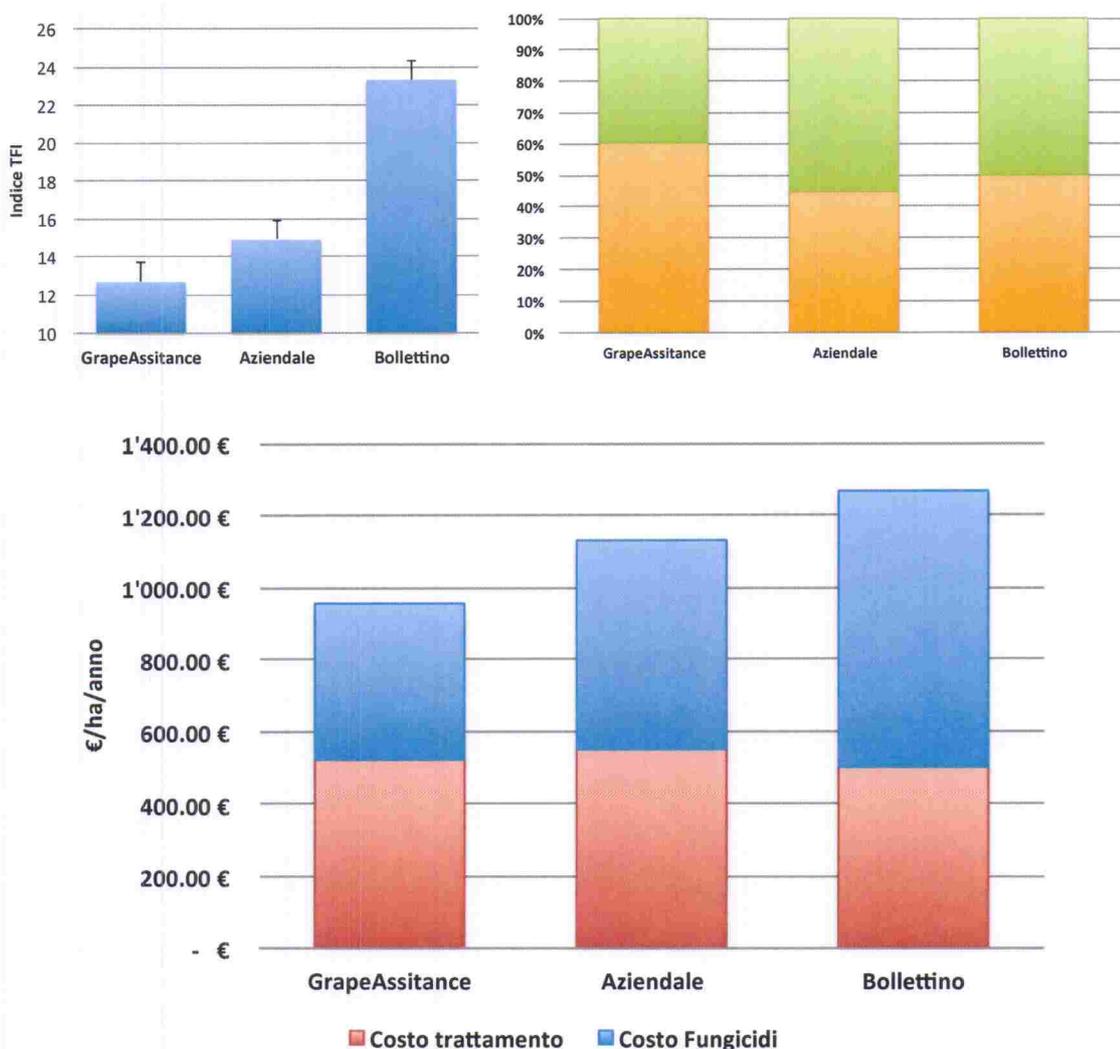
Le fasi sperimentali, come evidenziato nell'alleato cronoprogramma, sono state effettuate in conformità al Diagramma di GANTT del progetto :

fase	breve descrizione	mesi									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Stipula dell' ATI	■									
2	Creazione della Rete Agrometeorologica Territoriale	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
3	Attivazione delle utenze al servizio DSS, collaudo del sistema DSS/Rete A.T.e formazione degli operatori			■	■	■	■				
4	Studio degli scenari e simulazione dell'impatto di utilizzo del DSS nella gestione innovativa dell'assistenza tecnica					■	■	■	■	■	■
5	Sperimentazione del sistema attraverso prove comparative in campo					■	■	■	■	■	■
6	Implementazione del SW	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
7	Analisi costi-benefici del sistema sperimentale a livello territoriale								■	■	■
8	Attività di introduzione di pratiche di sostenibilità vitivinicole nel territorio di Montefalco	■	■	■	■	■					
9	Attività dimostrative e divulgazione dei risultati		■	■	■	■	■	■	■	■	■

5. RISULTATI OTTENUTI

Il progetto ha introdotto le aziende di Montefalco all'utilizzo dei sistemi DSS di ultima generazione, permettendo la calibratura del modello sperimentale sulla varietà più rappresentativa del territorio, il Sagrantino. I responsabili aziendali hanno avuto accesso diretto e in tempo reale alle informazioni e agli scenari necessari per prendere le decisioni relative alla gestione sostenibile dei trattamenti fitosanitari del vigneto.

L'affiancamento del gruppo di lavoro alle strutture decisionali delle imprese ha contribuito alla crescita professionale dei tecnici aziendali e alla diffusione di una cultura viticola a basso impatto ambientale. In particolare, l'utilizzo dei DSS per la gestione dei piani di difesa ha portato ad una riduzione globale del numero degli interventi fitosanitari in vigneto, con una diminuzione del quantitativo dei principi attivi impiegati, ed una significativo abbassamento dei costi unitari di difesa



Inoltre le aziende hanno avuto a disposizione uno strumento per l'implementazione dell'IPM, come richiesto dalla Direttiva 128/2009 e dal PAN. In questo contesto, il Consorzio si è fatto promotore dell'innovazione tecnica nei confronti delle aziende consorziate, configurandosi come il tramite per l'introduzione nel territorio di un nuovo sistema a supporto della viticoltura sostenibile, fornendo il supporto per la crescita delle proprie aziende tramite l'affiancamento e la guida dell'azienda a intraprendere un corretto processo decisionale.

6. RENDIONTAZIONE ECONOMICA**6.1. - Prospetto finanziario di rendicontazione**

Di seguito si riporta il quadro d'Unione della rendicontazione economica delle spese sostenute dai singoli Partner.

PARTNER	PROGETTO (spesa ammessa)			SALDO (spesa rendic.)			TOTALE SPESA rendicontata	TOTALE CONTRIBUTO richiesto
	PERSONALE DIPENDENTE / CONTRATTO A PROGETTO	CONSULENZE, ACQUISTO BENI E SERVIZI, ALTRO	TOTALE AMMESSO	PERSONALE DIPENDENTE / CONTRATTO A PROGETTO	CONSULENZE, ACQUISTO BENI E SERVIZI, ALTRO	TOTALE RENDIC.		
CAPOFILA (P1) - SQA2 srl	€ -	€ 70.500,00	€ 70.500,00	€ -	€ 70.826,98	€ 70.826,98		
P2 - Università Cattolica del Sacro Cuore	€ 18.000,00	€ 2.000,00	€ 20.000,00	€ 18.000,00	€ 917,00	€ 18.917,00		
P3 - Consorzio di tutela Vini di Montefalco	€ 5.040,00	€ 5.000,00	€ 10.040,00	€ 5.040,00	€ 5.000,00	€ 10.040,00		
P4 - CRATIA	€ 7.000,00	€ 30.000,00	€ 37.000,00	€ 7.000,00	€ 30.000,00	€ 37.000,00		
P5 - Arnaldo Caprai Società Agricola srl	€ 4.014,00	-	€ 4.014,00	€ 4.014,00		€ 4.014,00		
P6 - Scacciavioli Azienda Agricola srl	€ 4.014,00	-	€ 4.014,00	€ 3.128,69		€ 3.128,69		
P7 - Tenute Lunelli Soc.Agr. S.r.l. - Tenuta Castelbuono	€ 4.014,00	-	€ 4.014,00	€ 3.007,80		€ 3.007,80		
P8 - Società Agricola Perticaia s.r.l.	€ 4.014,00	-	€ 4.014,00	€ 4.014,00		€ 4.014,00		
P9 - Antonelli San Marco	€ 4.014,00	-	€ 4.014,00	€ 4.014,00		€ 4.014,00		
P10 - Moretti Omero	€ 4.014,00	-	€ 4.014,00	€ 4.014,00		€ 4.014,00		
P11 - Tenuta Alzata Società agricola srl	€ 4.014,00	-	€ 4.014,00	€ 4.014,00		€ 4.014,00		
P12 - Azienda Agricola Taruna	€ 4.014,00	-	€ 4.014,00	€ 4.014,00		€ 4.014,00		
P13 - Le Cimate	€ 4.014,00	-	€ 4.014,00	€ 4.014,00		€ 4.014,00		
P14 - Az. Agricola Il Colle di Saragano	€ 4.014,00	-	€ 4.014,00	€ 4.014,00		€ 4.014,00		
P15 - Paolo Bea	€ 4.014,00	-	€ 4.014,00	€ 4.014,00		€ 4.014,00		
P16 - Cavadenti Onofrio	€ 4.014,00	-	€ 4.014,00	€ 4.014,00		€ 4.014,00		
P17 - 3A Parco Tecnologico Agroalimentare	€ 15.825,00	€ 3.940,00	€ 19.765,00	€ 10.928,02	€ 2.650,00	€ 13.578,02	€ 13.578,02	€ 13.578,02
	€ 94.033,00	€ 111.440,00	€ 205.473,00	€ 87.244,51	€ 109.393,98	€ 196.638,49	€ 196.638,49	€ 141.720,35
							€ 183.060,47	€ 128.142,33

6.2 - Rendicontazione suddivisa per PARTNER

In allegato si riportano l'elenco analitico di rendicontazione del SALDO con riferimento ai giustificativi di spesa della domanda di pagamento SIAN. Il rendiconto è suddiviso per Partner e basato sulle singole voci di spesa del progetto riconosciute ammissibili.

6.3 - Note sulla rendicontazione

Per agevolare la verifica istruttoria dei documenti, di seguito si riportano delle note integrative di chiarimento del rendiconto relative ad alcune voci di spesa:

Rendiconto del Capofila P1– SQA2 srl

A seguito delle economie verificatesi in sede di rendicontazione da parte di alcuni Partner del ATS, il Capofila ha rendicontato un importo di € 498,89 in più rispetto alla somma ammessa per la voce "Consulenze specialistiche per l'uso ed interpretazione del DSS con riscontri tecnici in campo per le aziende partner e agli operatori del Consorzio sul DSS". Le ragioni per le quali si è verificata una maggiorazione della spesa, sono da imputare all'aliquota del 2% del "Contributo previdenziale" obbligatoria per i professionisti iscritti ad albi e non considerata nella previsione di spesa fatta in fase progettuale. Tutto ciò premesso, si richiede la compensazione delle economie sia all'interno dei budget di spesa dei singoli partner, sia all'interno della partenariato di progetto.

Rendiconto del Partner P3 – Consorzio dei vini di Montefalco

Il partner ha rendicontato l'IVA relativa al servizio "ideazione ed impaginazione grafica, esecutivi e stampe digitale n. 250". Nel relativo fascicolo è stata allegata apposita dichiarazione nella quale sono espresse le ragioni per le quali il soggetto è passivo IVA

Rendiconto del Partner P4 – CRATIA

Il partner ha rendicontato l'IVA relativa al servizio "Realizzazione supporti per la divulgazione (...)",. Nel relativo fascicolo è stata allegata apposita dichiarazione nella quale sono espresse le ragioni per le quali il soggetto è passivo IVA

ALLEGATI

ALLEGATI TECNICI

I documenti TECNICI di rendicontazione, essendo di notevole consistenza, sono allegati unicamente su supporto informatico. Di seguito si elencano i file contenuti nell'allegato CD:

- **Allegato 1** - Report Horta srl
- **Allegato 2** - Report Università Cattolica del Sacro Cuore (UCSC)
- **Allegato 3** - Report consulenze specialistiche (a cura di Dott. Agr. Giovanni Bigot)
- **Allegato 4** - Report CRATIA
- **Allegato 5** - Report Consorzio di Montefalco
- **Allegato 6** - Report Parco Tecnologico Agroalimentare (3 PTA)

ALLEGATI ECONOMICI

I documenti ECONOMICI di rendicontazione sono suddivisi per "PARTNER" e per "VOCE DI COSTO".

La documentazione (prospetti e giustificati di spesa) sono allegati sia in copia cartacea che su supporto informatico. Per agevolare l'attività istruttoria, è stato inoltre allegato su supporto informatico il foglio di calcolo (file excel) della rendicontazione.

Di seguito l'elenco dei Fascicoli di rendicontazione

- Fascicolo rendiconto P1 – SQA2 (Capofila)
- Fascicolo rendiconto P2 – Università Cattolica del Sacro Cuore
- Fascicolo rendiconto P3 – Consorzio di tutela dei Vini di Montefalco
- Fascicolo rendiconto P4 – CRATIA
- Fascicolo rendiconto P5 – Soc. Agr. Arnaldo Caprai
- Fascicolo rendiconto P6 – Scacciadiavoli soc. agr.
- Fascicolo rendiconto P7 – Tenuta Lunelli
- Fascicolo rendiconto P8 – Soc. Agr. Perticaia

- Fascicolo rendiconto P9 – Antonelli San Marco
- Fascicolo rendiconto P10 – Az. Agr. Moretti Omero
- Fascicolo rendiconto P11 – Tenuta Alzatura
- Fascicolo rendiconto P12 – Az. Agr. Taruna
- Fascicolo rendiconto P13 – Az. Agr. Bartoloni Francesca - Cimate
- Fascicolo rendiconto P14 – Az. Agr. Il colle del Saragano
- Fascicolo rendiconto P15 – Az. Agr. Paolo Bea
- Fascicolo rendiconto P16 – Az. Agr. Onofrio Cavadenti
- Fascicolo rendiconto P17 – Parco Tecnologico Agroalimentare



Montefalco, li 22/10/2015

RENDICONTAZIONE DELLE SPESE (SALDO)

SUDDIVISA PER PARTNER

- P1 – SQA2 (Capofila)
- P2 – Università Cattolica del Sacro Cuore
- P3 – Consorzio di tutela dei Vini di Montefalco
- P4 – CRATIA
- P5 – Soc. Agr. Arnaldo Caprai
- P6 – Scacciadiavoli soc. agr.
- P7 – Tenuta Lunelli
- P8 – Soc. Agr. Perticaia
- P9 – Antonelli San Marco
- P10 – Az. Agr. Moretti Omero
- P11 – Tenuta Alzatura
- P12 – Az. Agr. Taruna
- P13 – Az. Agr. Bartoloni Francesca - Cimate
- P14 – Az. Agr. Il colle del Saragano
- P15 – Az. Agr. Paolo Bea
- P16 – Az. Agr. Onofrio Cavadenti
- P17 – Parco Tecnologico Agroalimentare

RIEPILOGO RENDICONTAZIONE

PARTNER	PROGETTO (spesa ammessa)			SALDO (spesa rendic.)			TOTALE SPESA rendicontata	TOTALE CONTRIBUTO richiesto
	PERSONALE DIPENDENTE / CONTRATTO A PROGETTO	CONSULENZE, ACQUISTO BENI E SERVIZI, ALTRO	TOTALE AMMESSO	PERSONALE DIPENDENTE / CONTRATTO A PROGETTO	CONSULENZE, ACQUISTO BENI E SERVIZI, ALTRO	TOTALE RENDIC.		
CAPOFILA (P1) - SQA2 srl	€ -	€ 70.500,00	€ 70.500,00	€ -	€ 70.826,98	€ 70.826,98		
P2 - Università Cattolica del Sacro Cuore	€ 18.000,00	€ 2.000,00	€ 20.000,00	€ 18.000,00	€ 917,00	€ 18.917,00		
P3 - Consorzio di tutela Vini di Montefalco	€ 5.040,00	€ 5.000,00	€ 10.040,00	€ 5.040,00	€ 5.000,00	€ 10.040,00		
P4 - CRATIA	€ 7.000,00	€ 30.000,00	€ 37.000,00	€ 7.000,00	€ 30.000,00	€ 37.000,00		
P5 - Arnaldo Caprai Società Agricola srl	€ 4.014,00	€ -	€ 4.014,00	€ 4.014,00	€ -	€ 4.014,00		
P6 - Scacciadiavoli Azienda Agricola srl	€ 4.014,00	€ -	€ 4.014,00	€ 3.128,69	€ -	€ 3.128,69		
P7 - Tenute Lunelli Soc. Agr. S.r.l. - Tenuta Castelbuono	€ 4.014,00	€ -	€ 4.014,00	€ 3.007,80	€ -	€ 3.007,80		
P8 - Società Agricola Perticaia s.r.l.	€ 4.014,00	€ -	€ 4.014,00	€ 4.014,00	€ -	€ 4.014,00		
P9 - Antonelli San Marco	€ 4.014,00	€ -	€ 4.014,00	€ 4.014,00	€ -	€ 4.014,00		
P10 - Moretti Omero	€ 4.014,00	€ -	€ 4.014,00	€ 4.014,00	€ -	€ 4.014,00		
P11 - Tenuta Alzatura Società agricola srl	€ 4.014,00	€ -	€ 4.014,00	€ 4.014,00	€ -	€ 4.014,00		
P12 - Azienda Agricola Taruna	€ 4.014,00	€ -	€ 4.014,00	€ 4.014,00	€ -	€ 4.014,00		
P13 - Le Cimate	€ 4.014,00	€ -	€ 4.014,00	€ 4.014,00	€ -	€ 4.014,00		
P14 - Az. Agricola Il Colle di Saragano	€ 4.014,00	€ -	€ 4.014,00	€ 4.014,00	€ -	€ 4.014,00		
P15 - Paolo Bea	€ 4.014,00	€ -	€ 4.014,00	€ 4.014,00	€ -	€ 4.014,00		
P16 - Cavadenti Onofrio	€ 4.014,00	€ -	€ 4.014,00	€ 4.014,00	€ -	€ 4.014,00		
P17 - 3A Parco Tecnologico Agroalimentare	€ 15.825,00	€ 3.940,00	€ 19.765,00	€ 10.928,02	€ 2.650,00	€ 13.578,02	€ 13.578,02	€ 13.578,02
	€ 94.033,00	€ 111.440,00	€ 205.473,00	€ 87.244,51	€ 109.393,98	€ 196.638,49	€ 196.638,49	€ 141.720,35

RENDICONTAZIONE CAPOFILA (P1) - SQA2 srl

Voce di spesa OPERAZIONE DI COSTITUZIONE ATS - Azione progettuale: Fasi 1

Spesa autorizzata	€	500,00
Spesa rendicontata	€	328,00
Residuo di spesa ammissibile	€	172,00

n. SIAN	documento	n. docum.	data	ragione sociale	importo tot. rendicontato	Documentazione giustificativa	note
82	F 23	-	17-dic-14	Agenzia dell'Entrate	€ 200,00	-	
83	ricevuta	-	15-dic-14	Tabeccheria Jolly	€ 128,00	-	
Totale:					€ 328,00		

Voce di spesa : Incarico per COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE del progetto (tutte le Fasi)

Spesa autorizzata	€	10.000,00
Spesa rendicontata	€	10.000,00
Residuo di spesa ammissibile	€	-

n. SIAN	documento	n. docum.	data	ragione sociale	importo tot. rendicontato	Documentazione giustificativa	note
80	Fattura	13	21-mag-15	Dott. Agr. David Fongoli	€ 4.000,00	bb del 09/06/2015 CRO 110151590265824	
81	Fattura	31	12-ott-15	Dott. Agr. David Fongoli	€ 6.000,00	bb del 20/10/2015 cro 951510290o2kno	
Totale:					€ 10.000,00		

Voce di spesa - Noleggio capannine metereologiche / Assistenza in campo e a remoto sulle capannine metereologiche/ Licenza d'uso del software di modellizzazione fitopatologia della vite (DSS - vitenet®)/Consulenze specialistiche e formazione per le aziende partner e degli operatori del Consorzio sul DSS/ raccolta dati/ implementazione di SW per il trasferimento dati DSS/SIGPA (tutte le Fasi)

Spesa autorizzata	€	35.000,00
Spesa rendicontata	€	35.000,00
Residuo di spesa ammissibile	€	-

n. SIAN	documento	n. documento	data	ragione sociale	importo tot. rendicontato	Documentazione giustificativa	note
79	Fattura	61	25-mag-15	Horta srl	€ 17.500,00	bb del 24/09/2015 CRO 1101512660146443 +	
149	Fattura	131	20-ott-15	Horta srl	€ 17.500,00	bb del 20/10/2015 CRO - bb del 21/10/2015 CRO -	
Totale:					€ 35.000,00		

Voce di spesa: Consulenze specialistiche per l'uso ed interpretazione del DSS con riscontri tecnici in campo per le aziende partner e agli operatori del Consorzio sul DSS

Spesa autorizzata	€	25.000,00
Spesa rendicontata	€	25.498,98
Residuo di spesa ammissibile	-€	498,98

n. SIAN	documento	n. documento	data	ragione sociale	importo tot. rendicontato	Documentazione giustificativa	note
76	Fattura	8	12-giu-15	Giovanni Bigot dottore Agronomo	€ 8.499,66	bb del 1/08/2015 - CRO	
77	Fattura	14	11-ago-15	Giovanni Bigot dottore Agronomo	€ 8.499,66	bb del 20/ 10/2015 - CRO	
78	Fattura	18	12-ott-15	Giovanni Bigot dottore Agronomo	€ 8.499,66	bb del 20/ 10/2015 - CRO	
Totale:					€ 25.498,98		

RIEPILOGO RENDICONTAZIONE P1 - SQA2 srl (Capofila)

Voce di spesa MACROVOCI PROSPETTO FINANZIARIO	Importo ammesso	Importo rendicontato
Voce di spesa CONSULENZE, ACQUISTO BENI E SERVIZI, ALTRO	€ 70.500,00	€ 70.826,98
Voce di spesa PERSONALE DIPENDENTE / CONTRATTO A PROGETTO	€ -	€ -
TOTALE	€ 70.500,00	€ 70.826,98



RENDICONTAZIONE P2 - Università Cattolica del Sacro Cuore

Voce di spesa **PERSONALE DIPENDENTE** - Azione progettuale: FASE 2,3,4,5,6,7,8,9

Dipendente : VITTORIO ROSSI

Spesa autorizzata - 180 ore x 60 €/ora (a) € 10.800,00
 Spesa rendicontata (b) € 10.800,00

n. SIAN	tipo documento	mese e anno	ore tot	Costo/h	importo tot. rendicontato	Documentazione giustificativa	note
153	BUSTA PAGA	gen-15	20	€ 60,00	€ 1.200,00	Mand. N. 110 del 23/01/2015	di cui ore n.20 fase 2
102	BUSTA PAGA	mar-15	46	€ 60,00	€ 2.760,00	Mand. N. 544 del 25/03/2015	di cui ore n.35 fase 4, ore n. 11 fase 8-9
94	BUSTA PAGA	apr-15	11	€ 60,00	€ 660,00	Mand. N. 769 del 21/04/2015	di cui ore n.4 fase 4, ore n. 7 fase 5
103	BUSTA PAGA	mag-15	18	€ 60,00	€ 1.080,00	Mand. N. 1009 del 22/05/2015	di cui ore n.4 fase 5, ore n. 14 fase 8-9
89	BUSTA PAGA	giu-15	21	€ 60,00	€ 1.260,00	Mand. N. 1256 del 24/06/2015	di cui ore n.4 fase 5, ore n.3 fase 6, ore n. 10 fase 7, ore n. 4 fase 8-9
154	BUSTA PAGA	lug-15	34	€ 60,00	€ 2.040,00	Mand. N. 1458 del 22/07/2015	di cui ore n.7 fase 5, ore n.5 fase 6, ore n. 22 fase 7
98	BUSTA PAGA	ago-15	11	€ 60,00	€ 660,00	Mand. N. 1626 del 25/08/2015	di cui ore n. 11 fase 7
104	BUSTA PAGA	set-15	19	€ 60,00	€ 1.140,00	Mand. N. 1787 del 23/09/2015	di cui ore n.7 fase 7, ore n. 12 fase 8-9
Totale (b)					€ 10.800,00		

Voce di spesa **PERSONALE DIPENDENTE** - Azione progettuale: FASE 2,3,4,5,6,7,8,9

Dipendente : TITO CAFFI

Spesa autorizzata - 300 ore x 24 €/ora (a) € 7.200,00
 Spesa rendicontata (b) € 7.200,00

n. SIAN	tipo documento	mese e anno	ore tot	Costo/h	importo tot. rendicontato	Documentazione giustificativa	note
99	BUSTA PAGA	gen-15	29	€ 24,00	€ 696,00	Mand. N. 110 del 23/01/2015	di cui ore n.9 fase 2, ore n. 20 fase 4
155	BUSTA PAGA	feb-15	11	€ 24,00	€ 264,00	Mand. N. 367 del 24/02/2016	di cui ore n.11 fase 2
84	BUSTA PAGA	mar-15	44	€ 24,00	€ 1.056,00	Mand. N. 544 del 25/03/2015	di cui ore n.6 fase 2, ore n. 31 fase 4, ore n. 7 fase 8-9
90	BUSTA PAGA	apr-15	24	€ 24,00	€ 576,00	Mand. N. 769 del 21/04/2015	di cui ore n.7 fase 2, ore n. 3 fase 4, ore n. 14 fase 5
91	BUSTA PAGA	mag-15	46	€ 24,00	€ 1.104,00	Mand. N. 1009 del 22/05/2015	di cui ore n.12 fase 4, ore n. 22 fase 5, ore n. 11 fase 8-9
95	BUSTA PAGA	giu-15	26	€ 24,00	€ 624,00	Mand. N. 1256 del 24/06/2015	di cui ore n.14 fase 5, ore n. 12 fase 8-9
85	BUSTA PAGA	lug-15	77	€ 24,00	€ 1.848,00	Mand. N. 1458 del 22/07/2015	di cui ore n.17 fase 5, ore n. 9 fase 6, ore n. 43 fase 7, ore n. 6 fase 8-9
152	BUSTA PAGA	ago-15	15	€ 24,00	€ 360,00	Mand. N. 1626 del 25/08/2015	di cui ore n.15 fase 7
86	BUSTA PAGA	set-15	28	€ 24,00	€ 672,00	Mand. N. 1787 del 23/09/2015	di cui ore n.21 fase 7, ore n. 7 fase 8-9
Totale (b)					€ 7.200,00		

Voce di spesa - **MISSIONI** - Azione progettuale: FASE 2,3,4,5,6,7,8,9

Spesa autorizzata € 2.000,00
 Spesa rendicontata € 917,00
 Residuo di spesa ammissibile € 1.083,00

n. SIAN	documento	n. documento	data	ragione sociale	importo tot. rendicontato	Documentazione giustificativa	note
92	Autor. MISSIONE	-	07-lug-15	Università Cattolica del Sacro Cuore	€ 427,10	Mand. N. 1626 del 25/08/2015	
93	Autor. MISSIONE	-	06-lug-15	Università Cattolica del Sacro Cuore	€ 489,90	Mand. N. 1626 del 25/08/2015	
Totale:					€ 917,00		

RIEPILOGO RENDICONTAZIONE P2 - Univ. Cattolica del Sacro Cuore

Voce di spesa MACROVOCI PROSPETTO FINANZIARIO	Importo ammesso	Importo rendicontato
Voce di spesa CONSULENZE, ACQUISTO BENI E SERVIZI, ALTRO	€ 2.000,00	€ 917,00
Voce di spesa PERSONALE DIPENDENTE / CONTRATTO A PROGETTO	€ 18.000,00	€ 18.000,00
TOTALE	€ 20.000,00	

RENDICONTAZIONE P3- Consorzio di tutela Vini di Montefalco

Voce di spesa **PERSONALE DIPENDENTE** - Azione progettuale: FASE 2,3,4,5,6,7,8,9

Dipendente : **PASSERI MARUSKA**

Spesa autorizzata - 360 ore x 14 €/ora (a) € 5.040,00
 Spesa rendicontata (b) € 5.040,00

n. SIAN	tipo documento	mese e anno	ore tot	Costo/h	importo tot. rendicontato	Documentazione giustificativa	note
105	BUSTA PAGA	gen-15	70	€ 14,00	€ 980,00	bb del 06/02/2015 cro 86011940480	di cui n. 40 ore fase 2, n.20 ore fase 3
101	BUSTA PAGA	feb-15	30	€ 14,00	€ 420,00	bb del 08/05/2015 cro 28629539812483854038540	di cui n. 30 ore fase 3
87	BUSTA PAGA	mar-15	29	€ 14,00	€ 406,00	bb del 08/05/2015 cro 28629539812483854038540	di cui n. 20 ore fase 4, n. 10 ore fase 5
106	BUSTA PAGA	apr-15	34	€ 14,00	€ 476,00	bb del 12/05/2015 cro 86013704310	di cui n. 34 ore fase 5
96	BUSTA PAGA	mag-15	27	€ 14,00	€ 378,00	bb del 16/06/2015 cro 0887100087758406482170138540IT	di cui 27 ore fase 5
156	BUSTA PAGA	giu-15	18	€ 14,00	€ 252,00	bb del 01/07/2015 cro 28648530300483854038540IT	di cui n. 18 ore fase 5
107	BUSTA PAGA	lug-15	81	€ 14,00	€ 1.134,00	bb del 25/09/2015 cro 86016498571	di cui n.9 fase 5, n. 20 ore fase 6, n. 20 ore fase 7, n. 32 ore fase 8.
108	BUSTA PAGA	ago-15	71	€ 14,00	€ 994,00	bb del 25/09/2015 cro 86016498571	di cui n. 3ore fase 5, n. 68 ore fase 8
Totale (b)					€ 5.040,00		

Voce di spesa - Spese per realizzazione di supporti per la divulgazione (pubblicazioni, siti web, brochure, ecc.) (quota parte 1 di 2) - Azione progettuale: FASE 8,9

Spesa autorizzata € 5.000,00
 Spesa rendicontata € 5.000,00
 Residuo di spesa ammissibile € -

n. SIAN	documento	n. documento	data	ragione sociale	importo tot. rendicontato	Documentazione giustificativa	note
75	Fattura	84	01-ott-15	O.G. Officina Grafica snc	€ 5.000,00	bb del 20/10/2015	
Totale:					€ 5.000,00		

RIEPILOGO RENDICONTAZIONE P3 - Consorzio di tutela Vini di Montefalco

Voce di spesa MACROVOCI PROSPETTO FINANZIARIO	Importo ammesso	Importo rendicontato
Voce di spesa CONSULENZE, ACQUISTO BENI E SERVIZI, ALTRO	€ 5.000,00	€ 5.000,00
Voce di spesa PERSONALE DIPENDENTE / CONTRATTO A PROGETTO	€ 5.040,00	€ 5.040,00
TOTALE	€ 10.040,00	€ 10.040,00



RENDICONTAZIONE P4 - CRATIA

Voce di spesa **PERSONALE DIPENDENTE** - Azione progettuale: FASE 2,3,4,5,6,7,8,9

Dipendente : **ANDREA MARINANGELI**

Spesa autorizzata - 350 ore x 20 €/ora (a) € 7.000,00
 Spesa rendicontata (b) € 7.000,00

n. SIAN	tipo documento	mes e anno	ore tot	Costo/h	importo tot. rendicontato	Documentazione giustificativa	note
88	BUSTA PAGA	gen-15	43	€ 20,00	€ 860,00	bb del 24/02/2015 - cro 1101150550286315	
97	BUSTA PAGA	feb-15	57	€ 20,00	€ 1.140,00	bb del 30/03/2015 - cro 1101150890439515	
100	BUSTA PAGA	mar-15	54	€ 20,00	€ 1.080,00	bb del 24/04/2015 - cro 1101151120225365	
1	BUSTA PAGA	mag-15	48	€ 20,00	€ 960,00	bb del 05/06/2015 - cro 1101151560285007	
2	BUSTA PAGA	giu-15	44	€ 20,00	€ 880,00	bb del 10/07/2015 - cro 1101151910377047	
3	BUSTA PAGA	lug-15	84	€ 20,00	€ 1.680,00	bb del 11/08/2015 - cro 1101152230144632	
4	BUSTA PAGA	ago-15	20	€ 20,00	€ 400,00	bb del 21/09/2015 - cro 1101152640218092	
Totale (b)					€ 7.000,00		

Voce di spesa - Incarico per lo svolgimento di attività **Attività di introduzione di pratiche di sostenibilità vitivinicole nel territorio di Montefalco: FASE 8**

Spesa autorizzata € 20.000,00
 Spesa rendicontata € 20.000,00
 Residuo di spesa ammissibile € -

n. SIAN	documento	n. documento	data	ragione sociale	importo tot. rendicontato	Documentazione giustificativa	note
5	Fattura	1	01-dic-14	Ass. Grandi Cru di Montefalco	€ 20.000,00	bb del 23/12/2014 - cro 1201143570291701	
Totale:					€ 20.000,00		

Voce di spesa - Spese per realizzazione di supporti per la divulgazione (pubblicazioni, siti web, brochure, ecc.) (quota parte I di 2) - Azione progettuale: FASE 8,9

Spesa autorizzata € 10.000,00
 Spesa rendicontata € 10.000,00
 Residuo di spesa ammissibile € -

n. SIAN	documento	n. documento	data	ragione sociale	importo tot. rendicontato	Documentazione giustificativa	note
6	Fattura	76	16-lug-15	Le Fucine Art&Media snc	€ 2.605,92	bb del 23/09/2015 - cro 1101152660135035	
7	Fattura	99	28-set-15	Le Fucine Art&Media snc	€ 7.394,08	bb del 06/10/2015 - cro 1101152790065362	
Totale:					€ 10.000,00		

RIEPILOGO RENDICONTAZIONE P4 - C.R.A.T.I.A.

Voce di spesa MACROVOCI PROSPETTO FINANZIARIO	Importo ammesso	Importo rendicontato
Voce di spesa CONSULENZE, ACQUISTO BENI E SERVIZI, ALTRO	€ 30.000,00	€ 30.000,00
Voce di spesa PERSONALE DIPENDENTE / CONTRATTO A PROGETTO	€ 7.000,00	€ 7.000,00
TOTALE	€ 37.000,00	€ 37.000,00


Il Presidente

RENDICONTAZIONE P5 - Arnaldo Caprai Società Agricola srl

Voce di spesa **PERSONALE DIPENDENTE** - Azione progettuale: FASE 2,3,4,5,6,7,8,9

Dipendente : ALESSANDRA BARTOLI

Spesa autorizzata - 223 ore x 18 €/ora (a) € 4.014,00
 Spesa rendicontata (b) € 4.014,00

n. SIAN	tipo documento	mese e anno	ore tot	Costo/h	importo tot. rendicontato	Documentazione giustificativa	note
8	BUSTA PAGA	gen-15	40	€ 18,00	€ 720,00	bb del 20/02/2015 cro 0260001037400005	di cui n. 20 ore Fase 2, n. 20 Fase 3
9	BUSTA PAGA	mar-15	66	€ 18,00	€ 1.188,00	bb del 21/04/2015 cro 011504210UW2GS	di cui n. 30 ore Fase 3, n. 20 ore Fase 4, n. 16 ore Fase 9
10	BUSTA PAGA	apr-15	23	€ 18,00	€ 414,00	bb del 21/05/2015 cro 32150428/32150429	di cui n. 25 ore Fase 5
11	BUSTA PAGA	mag-15	30	€ 18,00	€ 540,00	bb del 24/06/2015 cro 011506240X8EPN	di cui n. 22 ore Fase 5, n. 8 ore Fase 9
12	BUSTA PAGA	giu-15	29	€ 18,00	€ 522,00	bb del 21/07/2015 cro 33119204/33119205	di cui n. 22 ore Fase 5, n. 7 ore Fase 9
13	BUSTA PAGA	lug-15	22	€ 18,00	€ 396,00	bb del 26/08/2015 cro 33589795/33589796	di cui n. 10 ore Fase 5, n. 5 ore Fase 6, n. 5 ore Fase 7, n. 2 ore Fase 9
14	BUSTA PAGA	ago-15	13	€ 18,00	€ 234,00	bb del 21/09/2015 cro 0115092107YV43	di cui n. 3 ore Fase 5, n. 10 ore Fase 9
Totale (b)					€ 4.014,00		

RIEPILOGO RENDICONTAZIONE P5 - Arnaldo Caprai Società Agricola srl

Voce di spesa MACROVOCI PROSPETTO FINANZIARIO	Importo ammesso	Importo rendicontato
Voce di spesa CONSULENZE, ACQUISTO BENI E SERVIZI, ALTRO	€ -	€ -
Voce di spesa PERSONALE DIPENDENTE / CONTRATTO A PROGETTO	€ 4.014,00	€ 4.014,00
TOTALE	€ 4.014,00	€ 4.014,00



RENDICONTAZIONE P6 - Scacciavioli Azienda Agricola srl

Voce di spesa **PERSONALE DIPENDENTE** - Azione progettuale: FASE 2,3,4,5,6,7,8,9

Dipendente : FANALI MARIANI DANIELE

Spesa autorizzata - 223 ore x 18 €/ora (a) € 4.014,00
 Spesa rendicontata (b) € 3.128,69

n. SIAN	tipo documento	mese e anno	ore tot	Costo/h	importo tot. rendicontato	Documentazione giustificativa	note
15	BUSTA PAGA	gen-15	20	€ 14,03	€ 280,60	bb del 16/02/2015 cro 06315227145857902482170021700IT	di cui n. 20 ore Fase 2
16	BUSTA PAGA	feb-15	32	€ 14,03	€ 448,96	bb del 16/03/2015 cro 0631527925700009482170021700IT	di cui n. 32 ore Fase 3
17	BUSTA PAGA	mar-15	46	€ 14,03	€ 645,38	bb del 16/04/2015 cro 0631528777595903482170021700IT	di cui n. 18 ore Fase 3, n. 20 ore Fase 4, n. 4 ore Fase 9
18	BUSTA PAGA	apr-15	25	€ 14,03	€ 350,75	bb del 16/05/2015 cro 0631529563696702482170021700IT	di cui n. 25 ore Fase 5
19	BUSTA PAGA	mag-15	30	€ 14,03	€ 420,90	bb del 16/06/2015 cro 0631526432222612482170021700IT	di cui n. 22 ore Fase 5, n. 3 ore Fase 9
20	BUSTA PAGA	giu-15	37	€ 14,03	€ 519,11	bb del 16/06/2015 cro 0631527393649602482170021700IT	di cui n. 22 ore Fase 5, n. 3 ore Fase 9
21	BUSTA PAGA	lug-15	20	€ 14,03	€ 280,60	bb del 16/07/2015 cro 0631528321217007482170021700IT	di cui n. 10 ore Fase 5, n. 5 ore Fase 6, n. 5 ore Fase 7, n. 24 ore Fase 8
22	BUSTA PAGA	ago-15	13	€ 14,03	€ 182,39	bb del 16/07/2015 cro 0631529076880300482170021700IT	di cui n. 3 ore Fase 5, n. 7 ore Fase 8
Totale (b)					€ 3.128,69		

RIEPILOGO RENDICONTAZIONE P6 - Scacciavioli Azienda Agricola srl

Voce di spesa MACROVOCI PROSPETTO FINANZIARIO	Importo ammesso	Importo rendicontato
Voce di spesa CONSULENZE, ACQUISTO BENI E SERVIZI, ALTRO	€ -	€ -
Voce di spesa PERSONALE DIPENDENTE / CONTRATTO A PROGETTO	€ 4.014,00	€ 3.128,69
TOTALE	€ 4.014,00	€ 3.128,69



RENDICONTAZIONE P7 - Tenute Lunelli Soc.Agr. S.r.l. - Tenuta Castelbuono

Voce di spesa **PERSONALE DIPENDENTE** - Azione progettuale: FASE 2,3,4,5,6,7,8,9

Dipendente :LUCA CAPALDINI

Spesa autorizzata - 223 ore x 18 €/ora (a) € 4.014,00
 Spesa rendicontata (b) € 3.007,80

n. SIAN	tipo documento	mese e anno	ore tot	Costo/h	importo tot. rendicontato	Documentazione giustificativa	note
23	BUSTA PAGA	gen-15	20	€ 13,40	€ 268,00	bb del 09/02/2015 cro 1101150400264258	di cui n. 20 ore Fase 2
24	BUSTA PAGA	feb-15	32	€ 13,40	€ 428,80	bb del 09/03/2015 cro 1101150680382809	di cui n. 32 ore Fase 3
25	BUSTA PAGA	mar-15	42	€ 13,40	€ 562,80	bb del 08/04/2015 cro 110115098122928	di cui n. 18 ore Fase 3 , n. 20 ore Fase 4 , n. 4 ore Fase 9
26	BUSTA PAGA	apr-15	25	€ 13,40	€ 335,00	bb del 08/05/2015 cro 1101151280255531	di cui n. 25 ore Fase 5
27	BUSTA PAGA	mag-15	25	€ 13,40	€ 335,00	bb del 10/06/2015 cro 1101151610204038	di cui n. 22 ore Fase 5 , n. 3 ore Fase 9
28	BUSTA PAGA	giu-15	25	€ 13,40	€ 335,00	bb del 08/07/2015 cro 1101151890060707	di cui n. 22 ore Fase 5 , n. 3 ore Fase 9
29	BUSTA PAGA	lug-15	43	€ 13,40	€ 576,20	bb del 07/08/2015 cro 1101152190164738	di cui n. 10 ore Fase 5 , n. 5 ore Fase 6 , n. 5 ore Fase 7 , n. 24 ore Fase 8
30	BUSTA PAGA	ago-15	10	€ 16,70	€ 167,00	bb del 09/09/2015 cro 1101152520155973	di cui n. 3 ore Fase 5 , n. 7 ore Fase 8
Totale (b)					€ 3.007,80		

RIEPILOGO RENDICONTAZIONE P7 - Tenute Lunelli Soc.Agr. S.r.l. - Tenuta Castelbuono

Voce di spesa MACROVOCI PROSPETTO FINANZIARIO	Importo ammesso	Importo rendicontato
Voce di spesa CONSULENZE, ACQUISTO BENI E SERVIZI, ALTRO	€ -	€ -
Voce di spesa PERSONALE DIPENDENTE / CONTRATTO A PROGETTO	€ 4.014,00	€ 3.007,80
TOTALE	€ 4.014,00	€ 3.007,80



RENDICONTAZIONE P8 - Società Agricola Perticaia s.r.l.

Voce di spesa **PERSONALE DIPENDENTE** - Azione progettuale: FASE 2,3,4,5,6,7,8,9

Dipendente : ALESSNDRO MENICONI

Spesa autorizzata - 223 ore x 18 €/ora (a) € 4.014,00
 Spesa rendicontata (b) € 4.014,00

n. SIAN	tipo documento	mese e anno	ore tot	Costo/h	importo tot. rendicontato	Documentazione giustificativa	note
31	BUSTA PAGA	gen-15	20	€ 18,00	€ 360,00	bb del 13/02/2015 cro 82134607201	di cui n. 20 ore Fase 2
32	BUSTA PAGA	feb-15	32	€ 18,00	€ 576,00	bb del 16/03/2015	di cui n. 32 ore Fase 3
33	BUSTA PAGA	mar-15	54	€ 18,00	€ 972,00	bb del 15/04/2015 cro 28622631410483846038540TT	di cui n. 18 ore Fase 3 , n. 20 ore Fase 4. n. 16 ore Fase 9
34	BUSTA PAGA	apr-15	25	€ 18,00	€ 450,00	bb del 13/05/2015 cro 82301146806	di cui n. 25 ore Fase 5
35	BUSTA PAGA	mag-15	30	€ 18,00	€ 540,00	bb del 15/06/2015 cro 82361434104	di cui n. 22 ore Fase 5 , n. 8 ore Fase 9
36	BUSTA PAGA	giu-15	29	€ 18,00	€ 522,00	bb del 14/07/2015 cro 82422046503	di cui n. 22 ore Fase 5 , n. 7 ore Fase 9
37	BUSTA PAGA	lug-15	20	€ 18,00	€ 360,00	bb del 07/08/2015 cro 82470542511	di cui n. 10 ore Fase 5 , n. 5 ore Fase 6. n. 5 ore Fase 7
38	BUSTA PAGA	ago-15	13	€ 18,00	€ 234,00	bb del 11/09/2015 cro 82522580602	di cui n. 3 ore Fase 5 , n. 10 ore Fase 9
Totale (b)					€ 4.014,00		

RIEPILOGO RENDICONTAZIONE P8 - Società Agricola Perticaia s.r.l.

Voce di spesa MACROVOCI PROSPETTO FINANZIARIO	Importo ammesso	Importo rendicontato
Voce di spesa CONSULENZE, ACQUISTO BENI E SERVIZI, ALTRO	€ -	€ -
Voce di spesa PERSONALE DIPENDENTE / CONTRATTO A PROGETTO	€ 4.014,00	€ 4.014,00
TOTALE	€ 4.014,00	€ 4.014,00



RENDICONTAZIONE P9 - Antonelli San Marco

Voce di spesa **PERSONALE DIPENDENTE** - Azione progettuale: FASE 2,3,4,5,6,7,8,9

Dipendente :MORETTI ALESSIO

Spesa autorizzata - 223 ore x 18 €/ora (a) € 4.014,00
 Spesa rendicontata (b) € 4.014,00

n. SIAN	tipo documento	mese e anno	ore tot	Costo/h	importo tot. rendicontato	Documentazione giustificativa	note
40	BUSTA PAGA	gen-15	20	€ 18,00	€ 360,00	bb del 16/02/2015 cro 0530826002504709483845038540IT	di cui n. 20 ore Fase 2
41	BUSTA PAGA	feb-15	32	€ 18,00	€ 576,00	bb del 13/03/2015 cro1201150720335197	di cui n. 32 ore Fase 3
42	BUSTA PAGA	mar-15	54	€ 18,00	€ 972,00	bb del 14/04/2015 cro3E93980005000C7NZI.0000001	di cui n. 18 ore Fase 3 , n. 20 ore Fase 4 , n. 18 ore Fase 9
43	BUSTA PAGA	apr-15	25	€ 18,00	€ 450,00	bb del 14/05/2015 cro 0530855235213409483845038540IT	di cui n. 25 ore Fase 5
44	BUSTA PAGA	mag-15	30	€ 18,00	€ 540,00	bb del 19/06/2015 cro 0530809335217002483845038540IT	di cui n. 22 ore Fase 5 , n. 8 ore Fase 9
45	BUSTA PAGA	giu-15	29	€ 18,00	€ 522,00	bb del 16/07/2015 cro 0530851831419711483845038540IT	di cui n. 22 ore Fase 5 , n. 7 ore Fase 9
46	BUSTA PAGA	lug-15	20	€ 18,00	€ 360,00	bb del 18/08/2015 cro 1201152300066902	di cui n. 8 ore Fase 5 , n. 5 ore Fase 6 , n. 5 ore Fase 7
47	BUSTA PAGA	ago-15	13	€ 18,00	€ 234,00	bb del 14/09/2015 cro 0530832170925712483845038540IT	di cui n. 3 ore Fase 5 , n. 10 ore Fase 9
Totale (b)					€ 4.014,00		

RIEPILOGO RENDICONTAZIONE P9 - Antonelli San Marco

Voce di spesa MACROVOCI PROSPETTO FINANZIARIO	Importo ammesso	Importo rendicontato
Voce di spesa CONSULENZE, ACQUISTO BENI E SERVIZI, ALTRO	€ -	€ -
Voce di spesa PERSONALE DIPENDENTE / CONTRATTO A PROGETTO	€ 4.014,00	€ 4.014,00
TOTALE	€ 4.014,00	€ 4.014,00



RENDICONTAZIONE P10 - Moretti Omero

Voce di spesa **PERSONALE DIPENDENTE** - Azione progettuale: FASE 2,3,4,5,6,7,8,9

Dipendente : **MORETTI OMERO**

Spesa autorizzata - 223 ore x 18 €/ora (a) € 4.014,00
 Spesa rendicontata (b) € 4.014,00

n. SIAN	tipo documento	mese e anno	ore tot	Costo/h	importo tot. rendicontato	Documentazione giustificativa	note
39	Dich. Prest. Lav. Vol.	-	223	€ 18,00	€ 4.014,00	-	di cui n. 20 ore Fase 2 - n. 50 fase 3 - n. 20 fase 4 - n. 80 fase 5 - n. 5 Fase 6 - n. 5 Fase 7 - n. 43 Fase 8-9
Totale (b)					€ 4.014,00		

RIEPILOGO RENDICONTAZIONE P10 - Moretti Omero

Voce di spesa MACROVOCI PROSPETTO FINANZIARIO	Importo ammesso	Importo rendicontato
Voce di spesa CONSULENZE, ACQUISTO BENI E SERVIZI, ALTRO	€ -	€ -
Voce di spesa PERSONALE DIPENDENTE / CONTRATTO A PROGETTO	€ 4.014,00	€ 4.014,00
TOTALE	€ 4.014,00	€ 4.014,00



RENDICONTAZIONE P11 - Tenuta Alzatura Società agricola srl

Voce di spesa **PERSONALE DIPENDENTE** - Azione progettuale: FASE 2,3,4,5,6,7,8,9

Dipendente : ALESSANDRO MARIANI

Spesa autorizzata - 223 ore x 18 €/ora (a) € 4.014,00
 Spesa rendicontata (b) € 4.014,00

n. SIAN	tipo documento	mese e anno	ore tot	Costo/h	importo tot. rendicontato	Documentazione giustificativa	note
48	BUSTA PAGA	gen-15	20	€ 18,00	€ 360,00	bb del 10/02/2015 cro 67502090RY93D	di cui n. 20 ore Fase 2
49	BUSTA PAGA	feb-15	32	€ 18,00	€ 576,00	bb del 10/03/2015 cro 6715030907ZY8D	di cui n. 32 ore Fase 3
50	BUSTA PAGA	mar-15	42	€ 18,00	€ 756,00	bb del 10/04/2015 cro 671504090OLIQC	di cui n. 18 ore Fase 3 , n. 20 ore Fase 4 , n. 4 ore Fase 9
51	BUSTA PAGA	apr-15	25	€ 18,00	€ 450,00	bb del 11/05/2015 cro 671505806514E	di cui n. 25 ore Fase 5
52	BUSTA PAGA	mag-15	25	€ 18,00	€ 450,00	bb del 11/06/2015 cro 6715060900794X	di cui n. 22 ore Fase 5 , n. 3 ore Fase 9
53	BUSTA PAGA	giu-15	25	€ 18,00	€ 450,00	bb del 13/07/2015	di cui n. 22 ore Fase 5 , n. 3 ore Fase 9
54	BUSTA PAGA	lug-15	44	€ 18,00	€ 792,00	bb del 11/08/2015 cro 671508060MNOCN	di cui n. 10 ore Fase 5 , n. 5 ore Fase 6 , n. 5 ore Fase 7 , n. 24 ore Fase 8
55	BUSTA PAGA	ago-15	10	€ 18,00	€ 180,00	bb del 11/09/2015 cro 671509100380XD	di cui n. 3 ore Fase 5 , n. 7 ore Fase 8
Totale (b)					€ 4.014,00		

RIEPILOGO RENDICONTAZIONE P11 - Tenuta Alzatura Società agricola srl

Voce di spesa MACROVOCI PROSPETTO FINANZIARIO	Importo ammesso	Importo rendicontato
Voce di spesa CONSULENZE, ACQUISTO BENI E SERVIZI, ALTRO	€ -	€ -
Voce di spesa PERSONALE DIPENDENTE / CONTRATTO A PROGETTO	€ 4.014,00	€ 4.014,00
TOTALE	€ 4.014,00	€ 4.014,00



RENDICONTAZIONE P12 - AZIENDA AGRICOLA TARUNA

Voce di spesa **PERSONALE DIPENDENTE** - Azione progettuale: FASE 2,3,4,5,6,7,8,9

Titolare ANGELO CALCABRINA

Spesa autorizzata - 223 ore x 18 €/ora (a) € 4.014,00
 Spesa rendicontata (b) € 4.014,00

n. SIAN	tipo documento	mese e anno	ore tot	Costo/h	importo tot. rendicontato	Documentazione giustificativa	note
56	Dich. Prest. Lav. Vol.	-	223	€ 18,00	€ 4.014,00	-	di cui n. 20 ore Fase 2 - n. 50 fase 3 - n. 20 fase 4 - n. 80 fase 5 - n. 5 Fase 6 - n. 5 Fase 7 - n. 43 Fase 8-9
Totale (b)					€ 4.014,00		

RIEPILOGO RENDICONTAZIONE P12 - AZIENDA AGRICOLA TARUNA

Voce di spesa MACROVOCI PROSPETTO FINANZIARIO	Importo ammesso	Importo rendicontato
Voce di spesa CONSULENZE, ACQUISTO BENI E SERVIZI, ALTRO	€ -	€ -
Voce di spesa PERSONALE DIPENDENTE / CONTRATTO A PROGETTO	€ 4.014,00	€ 4.014,00
TOTALE	€ 4.014,00	€ 4.014,00



RENDICONTAZIONE P13 - Az. Agr. Bartoloni Francesca - Le Cimate

Voce di spesa **PERSONALE DIPENDENTE** - Azione progettuale: FASE 2,3,4,5,6,7,8,9

Dipendente : TOJA CESARE GIUSEPPE

Spesa autorizzata - 223 ore x 18 €/ora (a) € 4.014,00
 Spesa rendicontata (b) € 4.014,00

n. SIAN	tipo documento	mese e anno	ore tot	Costo/h	importo tot. rendicontato	Documentazione giustificativa	note
57	BUSTA PAGA	gen-15	20	€ 18,00	€ 360,00	bb del 16/02/2015 cro 0887100081987908483846038540IT	di cui n. 20 ore Fase 2
58	BUSTA PAGA	feb-15	32	€ 18,00	€ 576,00	bb del 10/03/2015 cro 08871008309810483846038540IT	di cui n. 32 ore Fase 3
59	BUSTA PAGA	mar-15	42	€ 18,00	€ 756,00	bb del 10/04/2015 cro 08710084483100483846038540IT	di cui n. 18 ore Fase 3 , n. 20 ore Fase 4 , n. 4 ore Fase 9
60	BUSTA PAGA	apr-15	25	€ 18,00	€ 450,00	bb del 10/05/2015 cro 088710085913201483846068540IT	di cui n. 25 ore Fase 5
61	BUSTA PAGA	mag-15	25	€ 18,00	€ 450,00	bb del 10/06/2015 cro 0887100087381305483846038540IT	di cui n. 22 ore Fase 5 , n. 3 ore Fase 9
62	BUSTA PAGA	giu-15	25	€ 18,00	€ 450,00	bb del 10/07/2015 cro 088710088925402483846038540IT	di cui n. 22 ore Fase 5 , n. 3 ore Fase 9
63	BUSTA PAGA	lug-15	44	€ 18,00	€ 792,00	bb del 10/08/2015 cro 0887100090447008483846038540IT	di cui n. 10 ore Fase 5 , n. 5 ore Fase 6 , n. 5 ore Fase 7 , n. 24 ore Fase 8
64	BUSTA PAGA	ago-15	10	€ 18,00	€ 180,00	bb del 08/09/2015 cro 0887100091625111483846038540IT	di cui n. 3 ore Fase 5 , n. 7 ore Fase 8
Totale (b)					€ 4.014,00		

RIEPILOGO RENDICONTAZIONE P13 - Le Cimate

Voce di spesa MACROVOCI PROSPETTO FINANZIARIO	Importo ammesso	Importo rendicontato
Voce di spesa CONSULENZE, ACQUISTO BENI E SERVIZI, ALTRO	€ -	€ -
Voce di spesa PERSONALE DIPENDENTE / CONTRATTO A PROGETTO	€ 4.014,00	€ 4.014,00
TOTALE	€ 4.014,00	€ 4.014,00



RENDICONTAZIONE - P14 - Az. Agricola Il Colle di Saragano

Voce di spesa **PERSONALE DIPENDENTE** - Azione progettuale: FASE 2,3,4,5,6,7,8,9

Dipendente : **IVAN VINCARETI**

Spesa autorizzata - 223 ore x 18 €/ora (a) € 4.014,00
 Spesa rendicontata (b) € 4.014,00

n. SIAN	tipo documento	mese e anno	ore tot	Costo/h	importo tot. rendicontato	Documentazione giustificativa	note
65	Dich. Prest. Lav. Vol.	-	223	€ 18,00	€ 4.014,00	-	di cui n. 20 ore Fase 2 - n. 50 fase 3 - n. 20 fase 4 - n. 80 fase 5 - n. 5 Fase 6 - n. 5 Fase 7 - n. 43 Fase 8-9
Totale (b)					€ 4.014,00		

RIEPILOGO RENDICONTAZIONE - P14 - Az. Agricola Il Colle di Saragano

Voce di spesa MACROVOCI PROSPETTO FINANZIARIO	Importo ammesso	Importo rendicontato
Voce di spesa CONSULENZE, ACQUISTO BENI E SERVIZI, ALTRO	€ -	€ -
Voce di spesa PERSONALE DIPENDENTE / CONTRATTO A PROGETTO	€ 4.014,00	€ 4.014,00
TOTALE	€ 4.014,00	€ 4.014,00



RENDICONTAZIONE - P15 - Az. Agr. Paolo Bea

Voce di spesa **PERSONALE DIPENDENTE** - Azione progettuale: FASE 2,3,4,5,6,7,8,9

Dipendente : **SERGIO DOMINICI**

Spesa autorizzata - 223 ore x 18 €/ora (a) € 4.014,00
 Spesa rendicontata (b) € 4.014,00

n. SIAN	tipo documento	mese e anno	ore tot	Costo/h	importo tot. rendicontato	Documentazione giustificativa	note
66	BUSTA PAGA	gen-15	20	€ 18,00	€ 360,00	bb del 27/02/2015	di cui n. 20 ore Fase 2
67	BUSTA PAGA	feb-15	32	€ 18,00	€ 576,00	bb del 18/03/2015	di cui n. 32 ore Fase 3
68	BUSTA PAGA	mar-15	42	€ 18,00	€ 756,00	bb del 03/04/2015	di cui n. 18 ore Fase 3 , n. 20 ore Fase 4 , n. 4 ore Fase 9
69	BUSTA PAGA	apr-15	25	€ 18,00	€ 450,00	bb del 18/05/2015	di cui n. 25 ore Fase 5
70	BUSTA PAGA	mag-15	25	€ 18,00	€ 450,00	bb del 10/06/2015	di cui n. 22 ore Fase 5 , n. 3 ore Fase 9
71	BUSTA PAGA	giu-15	25	€ 18,00	€ 450,00	bb del 23/07/2015	di cui n. 22 ore Fase 5 , n. 3 ore Fase 9
72	BUSTA PAGA	lug-15	44	€ 18,00	€ 792,00	bb del 26/08/2015	di cui n. 10 ore Fase 5 , n. 5 ore Fase 6 , n. 5 ore Fase 7 , n. 24 ore Fase 8
73	BUSTA PAGA	ago-15	10	€ 18,00	€ 180,00	bb del 11/09/2015	di cui n. 3 ore Fase 5 , n. 7 ore Fase 8
Totale (b)					€ 4.014,00		

RIEPILOGO RENDICONTAZIONE - P15 - Az. Agr. Paolo Bea

Voce di spesa MACROVOCI PROSPETTO FINANZIARIO	Importo ammesso	Importo rendicontato
Voce di spesa CONSULENZE, ACQUISTO BENI E SERVIZI, ALTRO	€ -	€ -
Voce di spesa PERSONALE DIPENDENTE / CONTRATTO A PROGETTO	€ 4.014,00	€ 4.014,00
TOTALE	€ 4.014,00	€ 4.014,00



RENDICONTAZIONE -P16 - Cavadenti Onofrio

Voce di spesa **PERSONALE DIPENDENTE** - Azione progettuale: **FASE 2,3,4,5,6,7,8,9**

Dipendente : **ONOFRIO CAVADENTI**

Spesa autorizzata - 223 ore x 18 €/ora (a) € 4.014,00

Spesa rendicontata (b) € 4.014,00

n. SIAN	tipo documento	mese e anno	ore tot	Costo/h	importo tot. rendicontato	Documentazione giustificativa	note
74	Dich. Prest. Lav. Vol.	-	223	€ 18,00	€ 4.014,00	-	di cui n. 20 ore Fase 2 - n. 50 fase 3 - n. 20 fase 4 - n. 80 fase 5 - n. 5 Fase 6 - n. 5 Fase 7 - n. 43 Fase 8-9
Totale (b)					€ 4.014,00		

RIEPILOGO RENDICONTAZIONE - P16 - Cavadenti Onofrio

Voce di spesa MACROVOCI PROSPETTO FINANZIARIO	Importo ammesso	Importo rendicontato
Voce di spesa CONSULENZE, ACQUISTO BENI E SERVIZI, ALTRO	€ -	€ -
Voce di spesa PERSONALE DIPENDENTE / CONTRATTO A PROGETTO	€ 4.014,00	€ 4.014,00
TOTALE	€ 4.014,00	€ 4.014,00


Il Presidente

RENDICONTAZIONE - P17 - 3A PARCO 3PTA

Voce di spesa Personale a tempo indeterminato SENIOR - Azione progettuale: FASE 6

Spesa autorizzata - 50 ore x 35 €/ora (a) € 1.750,00
 Spesa rendicontata (b1+b2+b3) € 1.810,44

Dipendente : LUCIANO CONCEZZI

n. SIAN	tipo documento	mese e anno	ore tot	Costo/h	importo tot. rendicontato	Documentazione giustificativa	note
109	BUSTA PAGA	gen-15	10	€ 41,63	€ 416,30		
Totale (b1)					€ 416,30		

Dipendente : PINA SALAMI

n. SIAN	tipo documento	mese e anno	ore tot	Costo/h	importo tot. rendicontato	Documentazione giustificativa	note
110	BUSTA PAGA	mag-15	10	€ 38,86	€ 388,60		
111	BUSTA PAGA	giu-15	11	€ 38,86	€ 427,46		
Totale (b2)					€ 816,06		

Dipendente : STEFANO BRIGANTI

n. SIAN	tipo documento	mese e anno	ore tot	Costo/h	importo tot. rendicontato	Documentazione giustificativa	note
150	BUSTA PAGA	giu-15	4	€ 36,13	€ 144,52		
151	BUSTA PAGA	lug-15	4	€ 36,13	€ 144,52		
112	BUSTA PAGA	ago-15	4	€ 36,13	€ 144,52		
113	BUSTA PAGA	set-15	4	€ 36,13	€ 144,52		
Totale (b3)					€ 578,08		

Voce di spesa Personale a tempo indeterminato JUNIOR - Azione progettuale: FASE 6

Spesa autorizzata - 75 ore x 22 €/ora (a) € 1.650,00
 Spesa rendicontata (b1+b2) € 1.673,84

Dipendente ENRICO FRATTEGANI

n. SIAN	tipo documento	mese e anno	ore tot	Costo/h	importo tot. rendicontato	Documentazione giustificativa	note
114	BUSTA PAGA	ago-15	10	€ 24,95	€ 249,50		
Totale (b1)					€ 249,50		

Dipendente LUIGI BONIFAZI

n. SIAN	tipo documento	mese e anno	ore tot	Costo/h	importo tot. rendicontato	Documentazione giustificativa	note
115	BUSTA PAGA	giu-15	15	€ 34,74	€ 521,10		
116	BUSTA PAGA	lug-15	15	€ 34,74	€ 521,10		
117	BUSTA PAGA	ago-15	11	€ 34,74	€ 382,14		
Totale (b2)					€ 1.424,34		

Voce di spesa Personale a tempo indeterminato SENIOR - Azione progettuale: FASE 9

Spesa autorizzata - 60 ore x 35 €/ora (a) € 2.100,00
 Spesa rendicontata (b) € 2.138,31

Dipendente : LUCIANO CONCEZZI

n. SIAN	tipo documento	mese e anno	ore tot	Costo/h	importo tot. rendicontato	Documentazione giustificativa	note
118	BUSTA PAGA	mar-15	8	€ 41,63	€ 333,04		
119	BUSTA PAGA	ago-15	6	€ 41,63	€ 249,78		
120	BUSTA PAGA	set-15	1	€ 41,63	€ 41,63		
Totale (b)					€ 624,45		

Dipendente : PINA SALAMI

n. SIAN	tipo documento	mese e anno	ore tot	Costo/h	importo tot. rendicontato	Documentazione giustificativa	note
121	BUSTA PAGA	mag-15	2	€ 38,86	€ 77,72		
122	BUSTA PAGA	giu-15	2	€ 38,86	€ 77,72		
123	BUSTA PAGA	lug-15	15	€ 38,86	€ 582,90		
124	BUSTA PAGA	ago-15	6	€ 38,86	€ 233,16		
Totale (b)					€ 971,50		

Dipendente : FEDERICO MARIOTTI

n. SIAN	tipo documento	mese e anno	ore tot	Costo/h	importo tot. rendicontato	Documentazione giustificativa	note
125	BUSTA PAGA	lug-15	8	€ 41,72	€ 333,76		
126	BUSTA PAGA	ago-15	5	€ 41,72	€ 208,60		
Totale (b)					€ 542,36		

Voce di spesa Personale a tempo indeterminato JUNIOR - Azione progettuale: FASE 9

Spesa autorizzata - 200 ore x 22 €/ora (a) € 4.400,00
 Spesa rendicontata (b1+b2) € 4.060,16

Dipendente ENRICO FRATTEGANI

n. SIAN	tipo documento	mese e anno	ore tot	Costo/h	importo tot. rendicontato	Documentazione giustificativa	note
127	BUSTA PAGA	set-15	20	€ 24,95	€ 499,00		
Totale (b1)					€ 499,00		

Dipendente ALESSIA DORILLO

n. SIAN	tipo documento	mese e anno	ore tot	Costo/h	importo tot. rendicontato	Documentazione giustificativa	note
128	BUSTA PAGA	set-15	8	€ 24,22	€ 193,76		
Totale (b2)					€ 193,76		

Dipendente MARINA LINI

n. SIAN	tipo documento	mese e anno	ore tot	Costo/h	importo tot. rendicontato	Documentazione giustificativa	note
129	BUSTA PAGA	ago-15	10	€ 24,12	€ 241,20		
130	BUSTA PAGA	set-15	10	€ 24,12	€ 241,20		
Totale (b2)					€ 482,40		

Dipendente GIANLUCA PETTIROSSI

n. SIAN	tipo documento	mese e anno	ore tot	Costo/h	importo tot. rendicontato	Documentazione giustificativa	note
131	BUSTA PAGA	giu-15	18	€ 22,83	€ 410,94		
132	BUSTA PAGA	lug-15	12	€ 22,83	€ 273,96		
133	BUSTA PAGA	ago-15	10	€ 22,83	€ 228,30		
Totale (b2)					€ 913,20		

Dipendente MONICA CAPOCCIA

n. SIAN	tipo documento	mese e anno	ore tot	Costo/h	importo tot. rendicontato	Documentazione giustificativa	note
134	BUSTA PAGA	giu-15	10	€ 25,32	€ 253,20		
135	BUSTA PAGA	lug-15	20	€ 25,32	€ 506,40		
136	BUSTA PAGA	ago-15	10	€ 25,32	€ 253,20		
Totale (b2)					€ 1.012,80		

Dipendente MANUELA REGNI

n. SIAN	tipo documento	mese e anno	ore tot	Costo/h	importo tot. rendicontato	Documentazione giustificativa	note
137	BUSTA PAGA	lug-15	25	€ 19,18	€ 479,50		
138	BUSTA PAGA	ago-15	25	€ 19,18	€ 479,50		
Totale (b2)					€ 959,00		

Voce di spesa Personale a tempo indeterminato SENIOR - Azione progettuale: FASE 9

Spesa autorizzata - 75 ore x 35 €/ora (a) € 2.625,00
 Spesa rendicontata (b) € 569,16

Dipendente : LUCIANO CONCEZZI

n. SIAN	tipo documento	mese e anno	ore tot	Costo/h	importo tot. rendicontato	Documentazione giustificativa	note
139	BUSTA PAGA	mar-15	4	€ 41,63	€ 166,52		
Totale (b)					€ 166,52		

Dipendente : PAOLA BOLZANELLA

n. SIAN	tipo documento	mese e anno	ore tot	Costo/h	importo tot. rendicontato	Documentazione giustificativa	note
140	BUSTA PAGA	ago-15	6	€ 32,34	€ 194,04		
Totale (b)					€ 194,04		

Dipendente : FEDERICO MARIOTTI

n. SIAN	tipo documento	mese e anno	ore tot	Costo/h	importo tot. rendicontato	Documentazione giustificativa	note
141	BUSTA PAGA	ago-15	5	€ 41,72	€ 208,60		
Totale (b)					€ 208,60		

Voce di spesa Personale a tempo indeterminato JUNIOR - Azione progettuale: FASE 9

Spesa autorizzata - 150 ore x 22 €/ora (a) € 3.300,00
 Spesa rendicontata (b1+b2) € 676,11

Dipendente ENRICO FRATTEGIANI

n. SIAN	tipo documento	mese e anno	ore tot	Costo/h	importo tot. rendicontato	Documentazione giustificativa	note
142	BUSTA PAGA	set-15	4	€ 24,95	€ 99,80		
Totale (b1)					€ 99,80		

Dipendente ALESSIA DORILLO

n. SIAN	tipo documento	mese e anno	ore tot	Costo/h	importo tot. rendicontato	Documentazione giustificativa	note
143	BUSTA PAGA	set-15	4	€ 24,22	€ 96,88		
Totale (b2)					€ 96,88		

Dipendente GIANLUCA PETTIROSSI

n. SIAN	tipo documento	mese e anno	ore tot	Costo/h	importo tot. rendicontato	Documentazione giustificativa	note
144	BUSTA PAGA	lug-15	12	€ 22,83	€ 273,96		
145	BUSTA PAGA	set-15	9	€ 22,83	€ 205,47		
Totale (b2)					€ 479,43		

Voce di spesa - Servizio di fornitura esclusiva (Horta)

Spesa autorizzata € 2.000,00
 Spesa rendicontata € 2.000,00
 Residuo di spesa ammissibile € -

n. SIAN	documento	n. documento	data	ragione sociale	importo tot. rendicontato	Documentazione giustificativa	note
146	Fattura	V119	15-ott-15	Horta srl	€ 2.000,00	bb del 19/10/2015cro 1101152920180988	
Totale:					€ 2.000,00		

Voce di spesa -Servizi (stampa inviti convegno, attività dimostrativa,locandine/manifesti, materiali di diffusione , stampa cartelline, allestimento Sala)

Spesa autorizzata € 500,00
 Spesa rendicontata € 150,00
 Residuo di spesa ammissibile € 350,00

n. SIAN	documento	n. documento	data	ragione sociale	importo tot. rendicontato	Documentazione giustificativa	note
147	Fattura	126	13-ott-15	Molly&Partner srl	€ 150,00	bb del 15/10/2015 cro 1101152890092535	
Totale:					€ 150,00		

Voce di spesa -servizi (realizzazione video per media regionali e pagina Web del progetto all'interno del sito di 3APTA)

Spesa autorizzata € 1.100,00
 Spesa rendicontata € 500,00
 Residuo di spesa ammissibile € 600,00

n. SIAN	documento	n. documento	data	ragione sociale	importo tot. rendicontato	Documentazione giustificativa	note
148	Fattura	442	14-ott-15	Citta in internet	€ 500,00	bb del 16/10/2015 cro 1201152890092524	
Totale:					€ 500,00		

Voce di spesa -Missione per convegno finale Expo 2015 Milano (giugno 2015) una missione a Milano andata e ritorno

Spesa autorizzata € 340,00
 Spesa rendicontata € -
 Residuo di spesa ammissibile € 340,00

n. SIAN	documento	n. documento	data	ragione sociale	importo tot. rendicontato	Documentazione giustificativa	note
Totale:					€ -		

RIEPILOGO RENDICONTAZIONE - P17 - Parco 3 PTA

Voce di spesa MACROVOCI PROSPETTO FINANZIARIO	Importo ammesso	Importo rendicontato
Voce di spesa CONSULENZE, ACQUISTO BENI E SERVIZI, ALTRO	€ 3.940,00	€ 2.650,00
Voce di spesa PERSONALE DIPENDENTE / CONTRATTO A PROGETTO	€ 15.825,00	€ 10.928,02
TOTALE	€ 19.765,00	€ 13.578,02


Il Presidente