

Piano di Sviluppo Rurale per l'Umbria 2007/2013

Misura 1.2.4.

**"Cooperazione per lo sviluppo di nuovi prodotti, processi
e tecnologie nei settori agricolo e alimentare e in quello forestale"**

RELAZIONE FINALE

PROGETTO

Modello innovativo di gestione e controllo della tracciabilità degli operatori nella filiera vite-vino durante il processo di produzione e trasformazione delle uve, valorizzazione del lavoro e qualità dei prodotti (Acronimo: 3K.0)

DOMANDA di AIUTO/RETTIFICA

N. 94752206402 / 94752325400

CAPOFILA:

Arnaldo Capria Società Agricola srl

PARTNER:

P.2 - TENUTA DI ARNALDO CAPRAI - P.3 - BELVEDERE DI ARNALDO CAPRAI - P.4 - MARCO E LUCA CAPRAI - P.5 - AZ. AGR. SEMONTE SRL - P.6 - AZ. AGR. CAVADENTI - P.7 - CRATIA - P.8 - UMBRA CONTROL S.R.L - P.9 - PARCO AGROALIMENTARE

SOMMARIO

1. PREMESSA.....	3
2. DIRITTO ALLA PRIVACY E STATUTO DEI LAVORATORI – VALUTAZIONI PRELIMINARI DEL PROGETTO.....	3
3. ATTIVITÀ SVOLTE	4
4. ATTUAZIONE DEL PROGETTO E CRITICITÀ	16
5. CRONOPROGRAMMA DELLE ATTIVITÀ.....	17
6. RISULTATI OTTENUTI	18
7. RENDICONTAZIONE ECONOMICA	19
7.1. - Prospetto finanziario di rendicontazione.....	19
7.2 - Variazioni tra spesa AMMESSA e spesa RENDICONTATA A SALDO	19
7.3 - Note sulla Rendicontazione dei PARTNER	20
7.4 - Rendicontazione suddivisa per PARTNER	20

1. PREMESSA

La presente relazione è stata redatta in conformità con l'art. 8 "rendicontazione" della Det. Dir. N. 3768/2013, che prevede a conclusione dell'operazione la redazione di una relazione finale descrittiva del progetto realizzato, con riferimento alla relazione iniziale di progetto di cui all'articolo 4, comma 3, lettera a) del presente bando, e concernente le attività sviluppate, metodi e strumenti utilizzati, i tempi di svolgimento in relazione al diagramma di GANTT, il riepilogo delle spese sostenute articolato come da preventivo, i risultati conseguiti;

Il periodo di riferimento del progetto e delle attività condotte dall'ATI va dalla data del nulla osta (comunicata con PEC 8/01/2014) alla data di chiusura dell'operazione (7 luglio 2015). Per una chiara comprensione del documento, si precisa che le attività progettuali sono state suddivise in due stralci:

- I° STRALCIO corrispondente al periodo che va dalla data del nulla osta al 30 ottobre 2014 (oggetto della rendicontazione del I° SAL);
- II° STRALCIO corrispondente al periodo che va dal 1 novembre 2014 al 7 luglio 2015 (oggetto della rendicontazione del SALDO).

2. DIRITTO ALLA PRIVACY E STATUTO DEI LAVORATORI – VALUTAZIONI PRELIMINARI DEL PROGETTO

A seguito della necessità progettuale di monitorare in modo automatico l'entrata e l'uscita degli operatori, la tipologia delle operazioni e la localizzazione del lavoro, il progetto potrebbe avere un impatto con l'art. 4 dello Statuto dei Lavoratori che stabilisce che *"gli impianti e le apparecchiature di controllo che siano richiesti da esigenze organizzative e produttive ovvero dalla sicurezza del lavoro, ma dai quali derivi anche la possibilità di controllo a distanza dell'attività dei lavoratori, possono essere installati soltanto previo accordo con le rappresentanze sindacali aziendali, oppure, in mancanza di queste, con la commissione interna. In difetto di accordo, su istanza del datore di lavoro, provvede l'Ispettorato del lavoro, dettando, ove occorra, le modalità per l'uso di tali impianti"*.

Ai fini degli adempimenti previsti dalla normativa sopra richiamata, nonché in ottemperanza alle conseguenti richieste degli uffici regionali, sono stati avviati e conclusi due procedimenti autorizzativi:

- Sottoscrizione preventiva di un accordo collettivo tra le OO.SS. e la costituenda ATI per definire le modalità di utilizzo di strumenti per il controllo a distanza dei lavoratori. Tale documento si allega come parte integrante e sostanziale della presente relazione (**Allegato 1.1**).

- Autorizzazione preventiva dell'Ispettorato del lavoro così come si evince dalla Decisione Direttoriale prot. 14586 del 12/05/2014 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – Direzione territoriale del lavoro di Perugia (**Allegato 1.2**).

3. ATTIVITÀ SVOLTE

L'attività svolte hanno riguardato le seguenti fasi progettuali:

- *Fase 1 - Formalizzazione dell'ATI*
- *Fase 2 - Sviluppo della APP*
- *Fase 3 - Sviluppo del SW*
- *Fase 4 - Acquisizione di componenti HW degli Operatori e Responsabili e Trattoristi:*
- *Fase 5 - Collaudo del sistema HW e SW*
- *Fase 6 - Test e prove sperimentali*
- *Fase 7 - Analisi del Modello implementato*
- *Fase 8 - Divulgazione e diffusione della sperimentazione*

3.1 - Azione 1: Formalizzazione dell'ATI

Tutti i partner del progetto hanno sottoscritto apposito contratto di Associazione temporanea di scopo (ATS) nel quale hanno formalizzato gli intenti previsti dall'Accordo di partenariato allegato alla domanda di aiuto del progetto. In data 5 marzo 2013 è stata inviata in Regione copia dell'atto registrato all'Agenzia delle Entrate al n. 722 serie 3 del 04/03/2014

3.2 - Azione 2: Sviluppo dell'App.

Le attività relative a questa fase hanno riguardato l'implementazione di una "APP", ovvero lo sviluppo di un software su piattaforma Android, da installare su terminali (smartphone touch screen) dati in dotazione ai responsabili delle squadre e/o trattoristi coinvolti nella sperimentazione in campo. Lo svolgimento di questa fase è stato assicurato da una intensa collaborazione tra il Capofila Arnaldo Caprai srl e il Partner scientifico Umbra Control. Il primo ha apportato al gruppo di lavoro il necessario know-how tecnico, agronomico ed organizzativo fondamentale per l'individuazione delle caratteristiche dell'APP da creare; il secondo ha tradotto in linguaggio informatico le esigenze di registrazione/gestione delle risorse umane e delle operazioni colturali svolte in campo ed ha creato la APP da installare sui terminali.

In sintesi le attività svolte sono state:

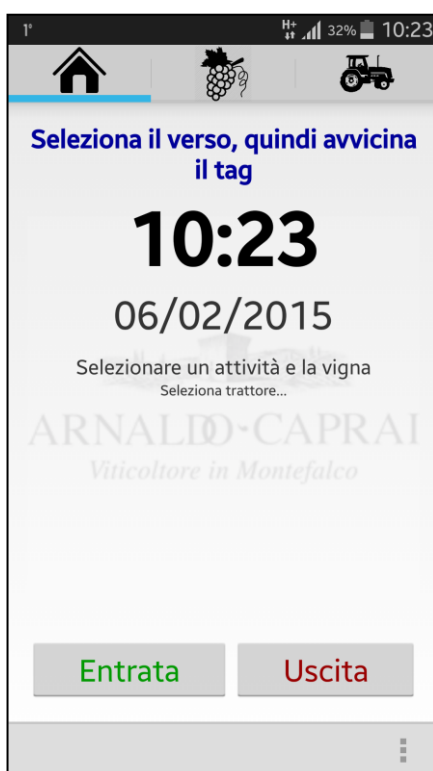
- tavoli tecnici e sopralluoghi in azienda al fini di individuare gli aspetti agronomici e logistici più rilevanti per la programmazione dell'APP.

- studio di fattibilità basato sugli approfondimenti e definizione dei contenuti dell'APP
- identificazione e caratterizzazione delle aree di lavoro
- geolocalizzazione dei filari aziendali
- attività programmatica in back-office dell'APP
- creazione del manuale d'uso dell'APP
- Presentazione dell' APP e dei principali sistemi di funzionamento rivolta al personale interno (caposquadra, trattoristi, operatori) ed ai rappresentanti delle aziende Partner del progetto (direttori tecnici o titolari). Queste attività sono state svolte sia per avviare un processo formativo degli addetti, sia per garantire un primo livello di divulgazione e diffusione del progetto e delle tecnologie impiegate nella sperimentazione

Per un approfondimento tecnico sui contenuti dell'attività si rimanda al Report (**Allegato 2.1.1**) e al manuale d'uso della APP (**Allegato 2.2**) redatti dal Partner Umbra Control

Da un punto di vista temporale, in conformità con il cronoprogramma di progetto, le attività sono state condotte nei mesi da Gennaio – Maggio 2014.

L'output progettuale di questa fase è l'APP. Questo programma, una volta installato su dispositivo Android, si presenta di semplice utilizzo, con una grafica essenziale ed un limitato numero di funzioni. Come si evince dagli screenshot effettuati da un dispositivo (vedi figure) le operazioni effettuabili con l'App sono le seguenti.

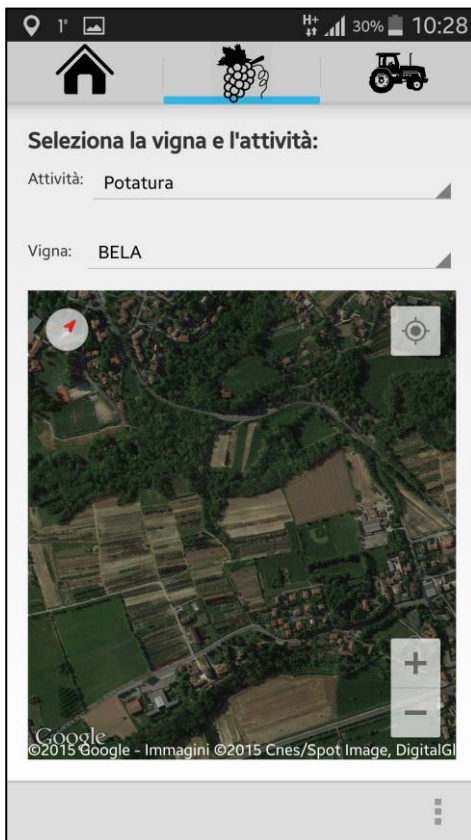


All'apertura dell'APP sullo smartphone viene visualizzata una schermata con l'ora e il giorno riferiti al momento di utilizzo dell'applicazione. Tali informazioni verranno utilizzate durante le operazioni di timbratura per l'ingresso e l'uscita dal luogo di lavoro. Nella parte bassa della schermata vengono evidenziati i link di "entrata" e "uscita" da utilizzare in relazione al gestione della timbratura. Nella parte alta della schermata sono presenti 3 link che rappresentano rispettivamente i collegamenti alla:

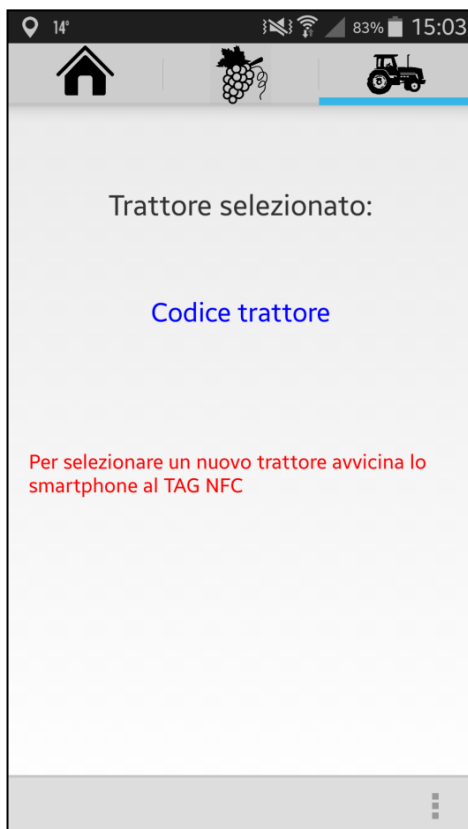
- home page dell'applicazione
- pagina per la selezione del vigneto e della attività
- pagina per la selezione della trattrice

Quando tutte le informazioni vengono correttamente inserite l'operatore potrà procedere alla timbratura del proprio badge avvicinando il tag

NFC/RFID allo smartphone, previa selezione della funzione “entrata” o “uscita”. La corretta lettura del tag NFC/RFID verrà segnalata da un avviso acustico e da un messaggio sulla home page.



Il link segnalato graficamente da un grappolo d'uva consente di visualizzare la schermata in cui è possibile selezionare l'attività che dovrà essere eseguita dall'operatore e il luogo di lavoro (reparto - vigneto). L'operatore potrà scegliere l'attività e la vigna scorrendo semplicemente i menù “a discesa” che saranno pre-caricati dal responsabile aziendale con le informazioni corrette. Per facilitare la corretta individuazione dell'appezzamento si può utilizzare la mappa Google che si visualizza nella parte centrale del video.



Il link segnalato graficamente da un trattore consente di visualizzare la schermata per selezionare la trattrice agricola che si intende utilizzare. L'operatore dovrà semplicemente avvicinare il proprio smartphone al TAG NFC del mezzo che vorrà utilizzare. Automaticamente il software assocerà la trattrice agricola alle attività e ai luoghi di lavoro che l'operatore gestirà durante la giornata lavorativa.

Le attività sopradescritte sono state condotte nel corso del I° STRALCIO di progetto e si sono concluse nel mese di GIUGNO 2014.

3.3 - Azione 3: Sviluppo del Software

Le attività relative a questa fase hanno riguardato l'implementazione di un software, su piattaforma MS Windows, per la gestione, elaborazione e fruizione dei dati raccolti dai terminali attraverso l'impegno dell'APP sviluppata con la fase 2.

Analogamente alla precedente fase, le attività sono state assicurate dalla intensa collaborazione tra il Capofila e Umbra Control. In questo caso il lavoro preliminare ha riguardato lo scambio di informazioni e la definizione delle esigenze del Capofila, al fine di poter utilizzare al meglio, in back office, i dati raccolti dai terminali sia in termini di gestione delle risorse umane, sia da un punto di vista agronomico e colturale. In particolare per lo sviluppo del SW, partendo da un sistema gestionale esistente è stato implementato da uno specifico "modulo" ("WINERY") per incrociare i dati relativi al rilevamento delle presenze, alle operazioni colturali eseguite in campo, il luogo di svolgimento (con individuazione sia dell'appezzamento che del filare di lavorazione).

Inoltre il SW implementato è stato predisposto per garantire un adeguato dialogo con altri sistemi informatici per la predisposizione ed elaborazione delle buste paga. Questo ha reso necessario una intensa attività di collaborazione tra il Partner Umbra Control e la società di servizi che gestisce l'elaborazione delle buste paga dell'Azienda Caprai (Confagricoltura Umbra Servizi srl). In particolare sono state fatte verifiche relative alle informazioni necessarie al sistema informatico per l'elaborazione delle buste paga, nonché inerenti la natura e composizione degli export da inviare. Questo dettaglio ha permesso di automatizzare il flusso dei dati, che dalla raccolta in campo, arriva direttamente al centro di elaborazione buste paga, transitando nel SW, per una validazione da parte della dirigenza aziendale.

In sintesi le attività svolte sono state:

- tavoli tecnici e sopralluoghi in azienda al fine di individuare i dati da elaborare ed incrociare, le modalità di calcolo dei sistemi informatici, le tipologie di reportistica ed ogni altra reciproca esigenza di utilizzo e programmazione dei partner.
- studio di fattibilità basato sugli approfondimenti e definizione dei contenuti dell'SW
- rilevamento tramite attrezzatura GPS di tutti i filari per la creazione di una mappa digitale georeferenziata dei vigneti aziendali
- attività programmatoria in back-office dell'APP
- Verifiche di compatibilità e dialogo del SW con altri sistemi informatici (Zucchetti – Paghe web)
- creazione del manuale d'uso

- Presentazione dell' SW e dei principali sistemi di funzionamento rivolta al personale interno (caposquadra, trattoristi, operatori) ed ai rappresentanti delle aziende Partner (direttori tecnici o titolari) del progetto. Queste attività sono state svolte sia per avviare un processo formativo degli addetti, sia per garantire un primo livello di diffusione del progetto e di divulgazione delle tecnologie impiegate nella sperimentazione.

Per un approfondimento tecnico sui contenuti dell'attività si rimanda al Report (**Allegato 2.1.1**) e al manuale d'uso del SW (**Allegato 2.3**) redatti dal Partner Umbra Control

Da un punto di vista temporale, in conformità con il cronoprogramma di progetto, le attività sono state condotte nei mesi da Gennaio – Maggio 2014.

L'output progettuale di questa fase è il Software "WINERY". Questo programma, una volta installato su PC, si presenta con una grafica multitasking, con funzionalità di scarico dati, visualizzazione aggregata e disaggregata delle letture, elaborazione dati, e molte altre funzioni utili alla gestione alla tracciabilità degli operatori durante il processo di produzione e trasformazione delle uve. Come si evince dagli screenshot effettuati da un dispositivo PC (vedi figure) le operazioni effettuabili con il software sono le seguenti:

- Gestione degli appezzamenti e delle attività visualizzate sui dispositivi mobili. Attraverso questa funzione è possibile pre-caricare in remoto i vigneti che saranno oggetto di attività lavorative facilitando l'individuazione delle informazioni sugli smartphone da parte degli operatori
- Pianificazione delle attività. Attraverso la compilazione di un calendario si possono associare automaticamente i vigneti e le attività a specifiche giornate della settimana
- Gestione delle trattrici. La funzione permette di modificare le informazioni associate alle trattrici in uso agli operatori
- Dettaglio timbratura. La funzione permette di visualizzare le registrazioni di ingresso e uscita degli addetti associate alle attività e agli appezzamenti di lavoro
- Gestione notifiche. Attraverso una funzione specifica presente sull'APP "WINERY" gli operati possono inviare notifiche scritte al responsabile aziendale
- Report Winery. La funzione permette di elaborare i dati registrati dal sistema al fine di creare statistiche di avanzamento delle operazioni, nonché conservare una tracciabilità di tutte le operazioni agronomiche che sono state eseguite su un determinato appezzamento.

DETTAGLIO GIORNATA

Giorno: 02/02/2015 | Dipendente: Biagioni Gianfranco

Stato: **Tabornata** | Orario: AVVENTI avventizi

Risultati Giornata Winery

Attività	Vigna	Filari	Trattore	Quantità
Potatura	BELD	24.29.45.48.53.59.65		07:00 ore
Potatura	BELI	19.20		01:30 ore

Timbrature Effettive

Ora	Verso	Vigna	Attività	Filari	Trattore
07:54	E	BELD	Potatura		
14:52	U	BELD	INSERISCI FILARI	24.29.45.48.53.59.65	
14:58	E	BELI	Potatura		
16:35	U	BELI	Potatura	19.20	
00:00	E	BELA	Concimazione organica	1	Nessun trattore

Timbrature Variate

Nessuna timbratura variata

Calcolo Visualizza mappa Timbrature GRU

REPORT WINERY

Periodo (da): 01/02/2015 | Periodo (a): 28/02/2015

Attività: Tutte le attività | Vigna: Tutte le vigne | Trattore: Nessun trattore

Visualizza Totali Attività Totali Vigna Totali Trattori

Totali per Vigna

Cerca: [] | 100 elementi per pagina | CSV | Excel | Copia

Vigna	Potatura	Manutenzione struttura vigneti	Manutenzione macchine e attrezzi	Prepotatura meccanica	Rincazzatura (disco)	Concimazione organica	Totale (ore)
BELA	0	0	0	0	0	0	0
BELB	0	0	0	0	0	0	0
BELC	0	0	0	0	0	0	0
BELD	40:30	0	0	0	0	0	40:30
BELE	0	0	0	0	0	0	0

Le attività sopradescritte sono state condotte nel corso del 1° STRALCIO di progetto e si sono concluse nel mese di GIUGNO 2014.

3.4 - Azione 4: Acquisizione di componenti HW degli Operatori e Responsabili e Trattoristi

Come previsto dal progetto, è stato necessario dotare il personale di appositi dispositivi elettronici in base al ruolo svolto durante il corso delle operazioni colturali in campo. In particolare sono state acquisite le seguenti tecnologie:

- TAG con tecnologia NFC (Near Field Communication) affidato ad ogni **operatore** destinato alla sperimentazione ed addetto alle operazioni manuali eseguite in campo. Questo dispositivo è un supporto adesivo dotato di un circuito elettronico programmabile, che è stato integrato al badge magnetico di ogni operatore.



L'acquisizione dei dispositivi TAG NFC è stata curata dal Partner Umbra Control, in collaborazione con il Capofila. In conformità con la quantificazione fatta in sede progettuale, sono stati acquisiti n. 80 TAG. L'impiego dei dispositivi è stato subordinato alla fase colturale: in fase di collaudo sono stati utilizzati circa 10 TAG, durante le operazioni di potatura ne sono stati impiegati circa 30, sino alla fase di raccolta in cui sono stati utilizzati tutti i dispositivi acquisiti.

- Smartphone touch screen dotato di lettura NFC, collegamento GSM e localizzazione GPS. Per ogni **Caposquadra/Responsabile** coinvolto nella sperimentazione ed addetto alla registrazione delle presenze, controllo delle operazioni e gestione delle squadre è stato previsto un terminale. In questa fase progettuale, è stato necessario definire, sebbene con largo anticipo rispetto al momento di esecuzione delle operazioni colturali, la composizione numerica delle squadre. Rispetto alla stima iniziale (15 squadre di 5 operatori), si è ritenuto opportuno rimodulare l'assetto organizzativo, al fine di ridurre il numero di dispositivi e il conseguenti rischio di errori nell'utilizzo e nella raccolta dati. Anche per questi dispositivi, il loro impegno è stato subordinato alla fase colturale: in fase di collaudo è stato utilizzato un solo smartphone, durante le operazioni di potatura ne sono stati impiegati 3, sino alla fase di raccolta in cui è stato necessario utilizzare sino a 6 dispositivi.

A seguito degli approfondimenti e valutazioni di fattibilità condotte nel corso delle FASE 2 e 3, è emersa la possibilità di utilizzare le dotazioni strumentali già presenti in azienda. In particolare è stato verificato che gli smartphone dati in dotazione ai dipendenti con ruoli di responsabilità, essendo di nuova generazione, erano tutti dotati delle necessarie tecnologie (NFC, GPS, WIFI, GSM). La scelta di optare per l'utilizzo dei dispositivi presenti in azienda è stata fatta in quanto, oltre che a generare un risparmio di risorse, ha dato maggiore flessibilità al Capofila nella scelta numerica delle squadre e della loro composizione, adattando l'organizzazione degli operatori in base all'andamento fenologico degli appezzamenti e della variabilità meteorologica della stagione.

Sulla base della stessa logica, anche per i **Trattoristi**, già dotati di smartphone aziendale, si è provveduto ad adeguare le dotazioni strumentali in possesso.

Per garantire un adeguato funzionamento dei dispositivi già presenti, nonché per assicurare un perfetto funzionamento dell'APP sviluppata, Umbra Control si è occupata direttamente dell'installazione dell'applicazione sugli smartphone, nonché del primo l'avvio e personalizzazione di ogni dispositivo. In questa fase è stato fondamentale il supporto del Partner scientifico, in quanto sono stati condotti test preventivi finalizzati alla verifica del corretto funzionamento della tecnologia NFC, dell'area di copertura GSM e del sistema WIFI dell'azienda, della precisione di localizzazione della tecnologia GPS, nonché per stimare il ritardo di reperimento dati nel caso copertura del segnale carente o assente.

Relativamente all'acquisizione delle altre componentistiche HW (server, tablet) previste dal progetto, è emerso nel corso dei preliminari tavoli tecnici ed a seguito delle verifiche strumentali presso il Capofila, che l'azienda non necessitava dell'ulteriore dispositivi, rispetto a quelli già presenti in sede. In particolare è stato verificato che il server aziendale, presentando tutti i requisiti tecnici necessari per supportare l'aggravio del flusso di dati derivanti dall'avvio della sperimentazione, sarebbe stato più che sufficiente a garantire una buona performance. Mentre l'acquisizione dei tablet, analogamente agli smartphone, sarebbe stato superfluo, essendo presenti in azienda analoghi dispositivi perfettamente rispondenti ai requisiti minimi necessari per il funzionamento dell' APP.

L'output della fase sono i dispositivi predisposti (istallati con APP e configurati) per le successive fasi sperimentali. In sintesi:

- N. 80 TAG applicati sui badge
- N. 6 smartphone sui quali è stata installata l'APP
- N. 1 tablet sul quale è stata installata l'APP
- N. 2 PC sui quali è stata installato il SW

Le attività sopradescritte sono state condotte nel corso del I° STRALCIO di progetto e si sono concluse nel mese di AGOSTO 2014.

3.5 - Azione 5: Collaudo del sistema HW e SW

Le attività relative a questa fase hanno riguardato la verifica delle funzionalità dei sistemi HW e SW sviluppati con prove di simulazione e/o prove in campo. Lo svolgimento di questa fase è stato condotto dai tecnici di Umbra Control e Capofila. Le attività di collaudo hanno previsto sia attività indoor (test di funzionalità a video, interconnessione dei terminali, simulazione di elaborazione dati, ecc), che in campo

(verificare della ricezione del segnale, della precisione del rilevamento delle posizione, ecc). Il Capofila ha messo a disposizione maestranze e caposquadra per consentire tutte le necessarie simulazioni e prove di collaudo in campo.

Da un punto di vista temporale, in conformità con il cronoprogramma di progetto, le attività sono state condotte nei mesi da Giugno 2014.

L'output della fase è la messa in funzione del sistema di rilevamento e tracciabilità costituito sia dai dispositivi mobile, sia dai sistemi centrali di monitoraggio installati su PC e tablet - tutti perfettamente interconnessi e funzionanti.

Le attività sopradescritte sono state condotte nel corso del I° STRALCIO di progetto e si sono concluse nel mese di AGOSTO 2014

3.6 - Azione 6 : Test e prove sperimentali

Questa fase progettuale avviata già nel corso del I° STRALCIO di progetto (fine giugno 2014), si è conclusa nel mese di LUGLIO 2015. Le attività svolte hanno riguardato l'esecuzione di prove sperimentali in campo e indoor, testing del della APP e del modulo Vinery, verifica dell'impatto della nuova tecnologia con le maestranze agricole e con i capisquadra/trattoristi. Inoltre è stata verificata la funzionalità del sistema volta alla monitoraggio e alla tracciabilità delle operazioni colturali.

Operativamente, l'attività di sperimentazione in senso stretto è consistita nell'impegno dei sistemi sviluppati nel corso delle operazioni colturali prevendemmia. L'APP sviluppata ed installata sui dispositivi mobile è stata impiegata per tracciare, in tempo reale, ogni operazione eseguita in vigna, individuare appezzamento interessato con l'eventuale dettaglio della sub-parcella varietale, nonché per monitorare e gestire le operazioni colturali. Ogni giorno, i caposquadra/trattoristi hanno utilizzato l'APP installata sugli smartphone per acquisire tutte le informazioni relative alle operazioni: inizio e fine delle operazioni, personale addetto, appezzamento, tipologia di operazione, tipologia di macchina, tipo di trattamento, ecc.. Ogni operatore è stato coinvolto nella sperimentazione, attraverso la timbratura di inizio e fine del lavoro nei singoli appezzamenti, ogni eventuale spostamento da una parcella all'altra ed ogni eventuale variazione di operazione colturale.

Uno degli aspetti innovativi di questa sperimentazione è stato sicuramente il coinvolgimento attivo delle maestranze. Infatti ogni operatore, sotto il controllo del capogruppo, al momento del rilevamento NFC ha effettuato le seguenti operazioni:

- Verificare la causale mostrata sul display del terminale del capogruppo (operazione che ci accinge ad effettuare)

- Selezionare attraverso un'icona il verso della timbratura (ingresso o uscita)
- Passare il tag in prossimità dello smartphone
- Udire un segnale audio che definisce la buona riuscita della timbratura

Inoltre, anche la direzione e il responsabile dell'ufficio del personale, attraverso altri terminali (smartphone e tablet) hanno potuto verificare la potenzialità del sistema, accedendo a tutte le funzionalità dell'APP per consultare in tempo reale l'andamento delle operazioni colturali ed ogni altro aspetto monitorato attraverso il sistema. Questo monitoraggio di livello superiore ha permesso di adottare scelte organizzative e logistiche del personale e delle operazioni, anche in funzioni di altre variabili, come condizioni meteorologiche, andamento fenologico della coltura.

Altra faccia della sperimentazione è stato il testing del SW Winery, ovvero del programma di elaborazione dei dati raccolti nel corso delle operazioni colturali attraverso l'uso dell'APP. Il sistema è stato creato per avere in tempo reale una elaborazione dei dati, grazie al collegamento GSM e allo scarico dati in continuo. Le informazioni raccolte e trasmesse in modo automatico al SW Winery, hanno permesso di verificare l'andamento delle operazioni, la correttezza degli interventi, e ogni altra azione svolta degli operatori in campo.

Per ogni lavorazione, è stato possibile generare e visualizzare un report che identifichi la parcella, le ore lavorate e le persone che hanno condotto le operazioni. Attraverso un'apposita interfaccia tutti questi dati sono stati resi disponibili per il gestionale agronomico (ISACOLTURE), evitando ogni minimo errore legato alla raccolta e inserimento manuale.

Un altro fondamentale aspetto della sperimentazione è stato quello di impegnare il sistema per attività amministrative, ed in particolare del rilevamento delle presenze e per la creazione delle buste paghe dei lavoratori coinvolti. In questa fase, un ruolo centrale lo ha assunto il servizio esterno Uste Paghe (Umbra Servizi Confagricoltura srl) che ha supportato il Partner Umbra Control e il Capofila nella definizione del format, della tipologia di dati da inviare, e di tutte le informazioni che il Report di Winery doveva contenere per dialogare in automatico con il sistema informatico di creazione delle buste paghe (SW Zucchetti).

Tali attività sono state coordinate dalla direzione tecnica del Capofila e effettuate da un numero di operatori variabile in base al tipo di operazione colturale. Anche in questa fase il Capofila è stato assistito dal Partner Umbra control per lo svolgimento delle prove sperimentali, apportando aggiustamenti e modifiche sia alla APP che al SW. Ad integrazione del Report intermedio, si riporta il Report Finale redatto a cura del Partner Umbra control (**Allegato 2.1.2**)

Da un punto di vista temporale, le attività della fase in questione hanno avuto un leggero anticipo rispetto al cronoprogramma di progetto. Grazie alla messa in funzione dei sistemi terminata circa a metà di Giugno, è stato possibile avviare le prove in campo già dalla fine di Giugno 2014

3.7 - Azione 7: Analisi del Modello implementato e verifica delle potenzialità d'utilizzo

La fase 7 è stata condotta nel corso del II° STRALCIO di progetto. Per lo svolgimento di queste attività il Capofila si è avvalso di una società esterna di consulenza, (LEAF srl) che ha condotto l'analisi del Modello implementato e verifica delle potenzialità d'utilizzo.

Dalla valutazione effettuata è emerso il progetto sperimentale 3K.0 ha portato allo sviluppo di un software per la gestione delle timbrature e l'elaborazione dei dati rilevati in campo tramite badge a tecnologia RF-ID con transponder passivo a 125 KHz. Il Software per la rilevazione delle presenze acquisisce le timbrature memorizzate sui terminali e, in base alle configurazioni impostate, calcola i dati delle presenze, produce prospetti giornalieri e mensili per i controlli e consente di esportare i dati delle presenze per ogni dipendente nel formato specifico del Software di payroll che utilizza il consulente per la compilazione delle buste paga. Inoltre, i dati ricavati dal programma di gestione possono essere esportati in diversi formati informatici per l'elaborazione di statistiche agronomiche, per il controllo dell'avanzamento delle operazioni, la verifica dei costi di lavoro, nonché la tracciatura di tutte le operazioni pre-vendemmia effettuate sui singoli appezzamenti aziendali.

Dalla valutazione del funzionamento del sistema innovativo sono stati evidenziati criticità e punti di forza. Se da un lato i principali obiettivi del progetto erano creare un sistema di tracciabilità delle operazioni colturali a monte del conferimento delle uve, nonché uno strumento analitico per la valutazione agronomica ed economica della gestione del vigneto e la gestione automatica delle presenze, dall'altro doveva essere sviluppato un software semplice e intuitivo capace di essere perfettamente utilizzato dagli operatori agricoli durante le normali operazioni di campo. Il rischio, infatti, era quello di creare un sistema altamente complesso che non fosse facilmente fruibile dagli operatori e che, quindi, rischiasse di non essere utilizzato correttamente. Il risultato del progetto è lo sviluppo di un modello di gestione aziendale con una interfaccia semplice e intuitiva capace di essere utilizzato con relativa facilità sia dagli addetti di campo sia dai responsabili aziendali. In primo luogo il sistema si è dimostrato molto utile nella gestione delle presenze rilevate direttamente in vigneto e nell'elaborazione automatica delle buste paga. Questo nuovo metodo di rilievo delle presenze si è dimostrato rivoluzionario in campo agricolo, eliminando la vecchia prassi di registrazione manuale delle ore-lavoro e azzerando i costi per la gestione e l'elaborazione delle buste paga. Il nuovo sistema, inoltre, ha l'enorme pregio di poter

certificare le ore lavoro in vigneto con un sistema automatico e, quindi, trasparente, ovvero non modificabile arbitrariamente da un operatore. Quest'ultimo aspetto ha un particolare rilievo nel nuovo modello di agricoltura sostenibile che l'azienda Caprai sta sviluppando ormai da diversi anni. Per quanto riguarda la tracciabilità delle operazioni pre-vendemmia il sistema si è dimostrato fondamentale per l'acquisizione dei dati primari direttamente in campo, ma necessita di ulteriori implementazioni per l'elaborazione delle informazioni. I dati raccolti in un database sono tuttavia completamente fruibili ed esportabili in differenti formati digitali, ma l'assenza di una connessione diretta con il gestionale di cantina rende eccessivamente laborioso l'integrazione dei dati in un unico file di lavoro. Proprio la possibilità di automatizzare il passaggio delle informazioni tra i sistemi di gestione del comparto viticolo e di quello enologico è al vaglio della compagine che è intenzionata a realizzare un nuovo progetto di sviluppo di questo particolare processo. Infine il sistema si è dimostrato molto utile per gestire l'avanzamento delle operazioni agronomiche ed per avere dati in tempo reale da utilizzare per le programmazioni future. La possibilità di inserire i dettagli delle operazioni eseguite in campo, con i riferimenti al filare e al tipo di lavoro eseguito, ha permesso di avere un controllo puntuale della qualità del lavoro nonché la possibilità di ricollocare gli stessi addetti anno dopo anno sugli stessi settori di lavoro. Quest'ultimo aspetto è risultato di particolare importanza per il miglioramento della gestione dei vigneti visto che da la possibilità agli operatori di lavorare gli stessi filari di vigneto durante tutta la stagione produttiva.

In conclusione si può affermare che il nuovo sistema sviluppato ha migliorato notevolmente la gestione delle ore-lavoro dimostrando di avere notevoli potenzialità di sviluppo se opportunamente integrato con i programmi di gestione di cantina. Il modello 3K.0 è oggi il grado di abbattere i costi di gestione del personale, registrare tutte le operazioni agronomiche e fornire statistiche sull'avanzamento dei lavori in campo. Questo sistema, tuttavia, è solamente un primo importante passo verso la creazione di un modello organico e completamente automatizzato di elaborazione dati dell'intera azienda vitivinicola che dovrà nel prossimo futuro supportare le scelte e gli indirizzi di un sistema qualità sempre più efficiente e privo di possibili errori umani di umani.

Per ulteriori approfondimenti si rimanda al Report (**Allegato 4**)

3.8 - Azione 8: Divulgazione e diffusione della sperimentazione

Relativamente alla divulgazione e diffusione della sperimentazione, sono state promosse numerose attività.

In primo luogo il Partner CRATIA, in collaborazione con il Capofila, ha condotto uno studio preliminare che ha permesso alla compagine associativa di definire la strategia e gli strumenti di comunicazione al pubblico (vedi Report CRATIA - **Allegato 3.1**).

In linea con la strategia comunicativa individuata, sono state avviate numerose azioni di divulgazione.

In occasione della messa a punto dell' APP e del SW, sono state effettuate delle presentazioni dei sistemi informatici creati alle quali hanno aderito, oltre che lo staff di lavoro (Umbra control - Caprai), anche un primo gruppo di Caposquadra/ Trattoristi, nonché rappresentanti delle aziende Partner del progetto (direttori tecnici o titolari) . Queste attività sono state svolte sia per avviare un processo formativo degli addetti, sia per garantire un primo livello di divulgazione e diffusione del progetto e delle tecnologie impiegate nella sperimentazione.

Altre attività di divulgazione rivolte ad un più ampio pubblico hanno riguardato:

- Pubblicazione articolo rivista web "I Grandi Vini" (**Allegato 3.2**)
- Presentazione del progetto al Convegno Appyday del 25 settembre 2014 – Todi (**Allegati 3.3**)
- Mostra di presentazione del progetto in occasione della Settimana enologica 2014 - Montefalco 19-21 Settembre 2014 (**Allegati 3.4**)
- In occasione dell'evento Cantine aperte 2015 (30-31 maggio 2015) è stata allestita una mostra dei progetti d'innovazione messi in atto dal Capofila. In presso l'enoteca del Capofila – Loc. Torre di Montefalco, sono stati esposti dei totem fotografici ed descrittivi del progetto. Il sito è stato presieduto da personale aziendale che hanno fornito delucidazioni sul progetto ai fruitori delle mostra. (**Allegato 3.5**)

Altro strumento di comunicazione utilizzato per la diffusione del progetto e dei primi risultati è stato il sito aziendale del Capofila (www.arnaldocaprai.it). Mediante una apposita sezione del portale, è stato costantemente divulgato il progetto, le attività sperimentali effettuate ed i risultati intermedi (<http://www.arnaldocaprai.it/posts/sostenibilita-economica>).

Infine, il Parco 3 PTA ha svolto divulgazione del progetto, attraverso l'implementazione e l'aggiornamento continuo del portale istituzionale e mediante la predisposizione di una pagina WEB dedica al Progetto. In allegato si riporta il report relativo alle attività svolte dal Parco Tecnologico Agrolimentare (**Allegato 3.6**)

4. ATTUAZIONE DEL PROGETTO E CRITICITÀ

A oggi non si sono verificate particolari criticità nello svolgimento dei fasi progettuali, ne tanto meno situazioni ostative che abbiamo compromesso la loro completa esecuzione.

Da un punto amministrativo sono emersi degli imprevisti che hanno determinato il necessario riassetto del partenariato. In particolare:

- in data 09/01/2014 è stata comunicata l'uscita dal Partenariato del Partner Rienergy, alla quale ha fatto seguito l'approvazione da parte della Regione Umbria del nuovo Piano Finanziario (PEC prot. 12233 del 08/01/2014)
- in data 03/02/2015 è stata comunicata l'uscita dal Partenariato del Partner Cavadenti Catia nonché trasmessa la copia del nuovo contratto di ATS

5. CRONOPROGRAMMA DELLE ATTIVITÀ

Le fasi sperimentali, come evidenziato nell'alleato cronoprogramma, sono state effettuate in conformità al Diagramma di GANTT del progetto :

ATTIVITÀ	2014												2015						Entro 12 mesi
	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	
1	■																		
2	■	■	■	■	■														
3	■	■	■	■	■														
4					■	■													
5						■	■	■											
6						■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
7												■	■	■	■	■	■	■	
8		■	■	■	■	■	■	■	■			■	■				■	■	

	Attività realizzate
	Attività realizzate non previste dal cronoprogramma
	Attività da realizzare

- Attività 1 Formalizzazione dell'ATI
- Attività 2 Sviluppo dell'App.
- Attività 3 Sviluppo del Software
- Attività 4 Acquisizione di componenti HW degli Operatori e Responsabili e Trattoristi
- Attività 5 Collaudo del sistema HW e SW
- Attività 6 Test e prove sperimentali
- Attività 7 Analisi del Modello implementato e verifica delle potenzialità d'utilizzo
- Attività 8 Divulgazione e diffusione della sperimentazione

6. RISULTATI OTTENUTI

Gli output di fase sono, chiaramente, i primi risultati ottenuti. In sintesi sono:

- Sviluppo dell'APP dedicata (Fase 2)
- Sviluppo dell'SW dedicato (Fase 3)
- Predisposizione dei dispositivi per consentire al sistema di colloquiare in tempo reale (Fase 4)
 - o N. 80 TAG applicati sui badge
 - o N. 6 smartphone sui quali è stata installata l'APP
 - o N. 1 tablet sul quale è stata installata l'APP
 - o N. 2 PC sui quali è stata installato il SW
- Messa in funzione del sistema (Fase 5)

Facendo una analisi generale secondo un'ottica globale di progetto, si può affermare che i risultati attesi del progetto non discostano molto da quelli sino ad ora concretizzati. Sebbene i dati siano ancora provvisori e non si abbia ancora una valutazione d'insieme del progetto (output della Fase 7), si può affermare gli obiettivi sotto elencati sono apparentemente raggiunti:

- Completa tracciatura del processo produttivo pre-vendemmia. Dal lotto sarà quindi possibile "rintracciare dalla bottiglia alla vite" tutti i singoli passaggi non solo tecnologici ma anche, e soprattutto, "umani" che hanno permesso la produzione della materia prima (uva) e la sua trasformazione in vino
- Gestione automatizzata della raccolta dati della tracciatura durante le fasi di germogliamento, sviluppo e maturazione delle uve
- Gestione dei dati su mappe georeferenziate, per poter individuare in tempo reale la cronistoria dell'uva prodotta in una determinata parcella (operatori che vi hanno lavorato, trattoristi, operazioni effettuate, prodotti e quantitativi distribuiti)
- Creazione di uno strumento di controllo e monitoraggio della produzione e della qualità del lavoro
- Gestione, elaborazione buste paga in modo completamente informatizzato senza possibilità di errori manuali di inserimento dati
- Consultazione e visualizzazione delle ore lavorate, parcelle e macchine operatrici utilizzate da parte di ogni dipendente in modo autonomo e in tempo reale via web
- Creazione di un sistema di rilevazione delle presenze in campo senza alcuna lavorazione a terminale o inserimento manuali, nonché migrazione dati e produzione automatica dei cedolini delle buste paga dei singoli operatori.

7. RENDICONTAZIONE ECONOMICA

7.1. - Prospetto finanziario di rendicontazione

Di seguito si riporta la tabella GENERALE, suddivisa per Partner, relativa alle voci di spesa complessivamente sostenute e rendicontare nella Domanda di pagamento n. **54750310457**.

Partner	Importo rendicontato
CAPOFILA (P1) - ARNALDO CAPRAI soc. agr. Srl	€ 57.999,64
P2 - TENUTA CAPRIA di ARNALDO CAPRAI	€ -
P3 - BELVEDERE DI ARNALDO CAPRAI s.s.	€ -
P4 - MARCO e LUCA CAPRAI s.s.	€ -
P5 - AZ. AGR. SEMONTE s.r.l.	€ -
P6 - DITTA Ind. CAVADENTI CATIA	€ -
P7 - AZ. Agricola CAVADENTI ONOFRIO	€ -
P8- C.R.A.T.I.A.	€ 900,00
P9- UMBRACOM	€ 31.791,44
P 10 - PARCO 3PTa	€ 2.899,36
TOTALE SALDO	€ 93.590,44

7.2 - Variazioni tra spesa AMMESSA e spesa RENDICONTATA A SALDO

Si riporta di seguito, l'elenco delle voci di spesa per le quali è stato rendicontato complessivamente (I° SAL e SALDO) un importo maggiore a quanto riconosciuto ammissibile, nonché la percentuale di scostamento rispetto alla spesa ammessa per l'operazione. Tale approfondimento, al fine di chiarire il rispetto dei requisiti afferenti le "modifiche non sostanziali", così come disposto al paragrafo "3.3.3 Varianti e proroghe" – Allegato A della DGR 1161/2013.

Tutto ciò premesso, si richiede la compensazione delle economie sia all'interno dei budget di spesa dei singoli partner, sia all'interno della partnership di progetto.

Partner	voce di spesa	Importo ammesso (a)	importo rendicontato (b)	differenza (a-b)	%
CAPOFILA (P1) - ARNALDO CAPRAI SOC. agr. Srl	Spese personale dipendente a tempo indeterminato - direzione generale (espresso in ore)	€ 2.271,60	€ 3.180,24	-€ 908,64	-0,88%
	Spese personale dipendente a tempo indeterminato - direzione tecnica (espresso in ore)	€ 8.298,00	€ 9.106,56	-€ 808,56	-0,78%
	Spese personale dipendente a tempo indeterminato - agronomo (espresso in ore)	€ 3.966,00	€ 4.195,52	-€ 229,52	-0,22%
P9- UMBRACOM	Spese personale dipendente a tempo indeterminato /determinato - impegato V° (Cicchi Carlo)	€ 8.964,00	€ 9.309,60	-€ 345,60	-0,33%
	Spese personale dipendente a tempo indeterminato/determinato - impegato IV° (Meniconi Michele)	€ 7.853,80	€ 8.453,00	-€ 599,20	-0,58%
P 10 - PARCO 3PTa	Personale a tempo indeterminato junior	€ 2.200,00	€ 2.654,40	-€ 454,40	-0,44%
				-€ 3.345,92	-3,23%

7.3 - Note sulla Rendicontazione dei PARTNER

I Partner P2, P3, P4, P5 P6, e P7 sebbene non abbiano utilizzato le risorse finanziarie assegnate, hanno onorato tutti gli impegni connessi al corretto e completo svolgimento del progetto partecipando attivamente agli eventi di divulgazione, e ad ogni altra iniziativa finalizzata alla diffusione della tecnologia implementata, del know how introdotto e delle potenzialità di utilizzo e sviluppo del sistema.

7.4 - Rendicontazione suddivisa per PARTNER

Di seguito si riportano i quadri finanziari della rendicontazione del SALDO. Il rendiconto è suddiviso per Partner e basato sulle singole voci di spesa del progetto riconosciute ammissibili. Inoltre per consentire una chiara lettura, sono stati indicati i corrispondenti codici di giustificativo del SIAN e la specifica sulla spesa rendicontata (1° SAL e SALDO)

CAPOFILA (P1) - ARNALDO Caprai soc. agr. Srl				I° SAL / SALDO																
PROGETTO																				
Descrizione della spesa	Quantità prevista	Importo unitario	Importo totale	Azione progettuale di riferimento	I° Sal / Saldo	Gustificativo di spesa	N. SIAN	Quantità prevista	Importo unitario	Importo rendicontato	Modalità di liquidazione	Variazioni % del rendiconto	Residuo spesa ammissibile							
Operazione di costituzione ATI	1	€ 250,00	€ 250,00	1	I° SAL	Spese di registrazione ATS	16	1	€ 200,00	€ 200,00	F 23 del 29 gennaio 2015	-	€ 50,00							
Acquisto materiale di HW e componentistica per l'implementazione del sistema di controllo e gestione	1	€ 7.500,00	€ 7.500,00	2		-	-	-	-	-	-	-	€ 7.500,00							
Consulenza tecnico-specialistica per la valutazione del rapporto costi/benefici, gli effetti sulla qualità della materie prima e dei prodotti trasformati, verifica la effettiva tracciabilità generata.	1	€ 10.000,00	€ 10.000,00	2	I° SAL	Fattura LEAF srl n. 1 del 19/03/2015	59	1	€ 10.000,00	€ 10.000,00	bb del 26/03/2015 CRO MB0836921295	-	€ -							
Servizio di assistenza contabile e gestionale per la verifica della funzionalità dell'interfaccia del nuovo sistema e dell'utilizzo dei report relativi alle risorse umane	1	€ 15.000,00	€ 15.000,00	7	I° SAL	Fattura Confagricoltura Umbra Servizi srl n.127 del 05/02/2015	74	1	€ 3.629,51	€ 3.629,51	bb del 03/02/2015 CRO 51104622804482170038540	-	€ 546,68							
					I° SAL	Fattura Confagricoltura Umbra Servizi srl n. 2525 del 01/07/2014	72	1	€ 5.554,96	€ 5.554,96	bb del 08/08/2014 CRO 1101142200134835 bb del 31/10/2014 CRO 1101143040301412									
					I° SAL	Fattura Confagricoltura Umbra Servizi srl n. 4378 del 29/12/2014	31	1	€ 3.629,51	€ 3.629,51	bb del 19/12/2014 CRO 623007105400307481410014100									
					Saldo	Fattura Confagricoltura Umbra Servizi srl n. 22 del 15/01/2015	117	1	€ 819,67	€ 819,67	bb del 05/01/2015 N. op. 1101150050067955									
					Saldo	Fattura Confagricoltura Umbra Servizi srl n. 238 del 26/02/2015	77	1	€ 819,67	€ 819,67	bb del 05/02/2015 N. op. 1101150360095744									
Consulenza per coordinamento AMMINISTRATIVO	1	€ 6.000,00	€ 6.000,00	2,3,4,5,6,7,8	I° SAL	Fattura SQA2 srl n. 16 del 05/08/2014	26	1	€ 4.000,00	€ 4.000,00	bb del 28/11/2014 CRO 1201143320341299	-	€ -							
					Saldo	Fattura SQA2 srl n. 70 del 01/09/2015	116	1	€ 2.000,00	€ 2.000,00	bb del 01/09/2015 Rif. 1201152440193715									
Spese personale dipendente a tempo indeterminato - direzione generale (espresso in ore)	40	€ 56,79	€ 2.271,60	2,3,4,5,6,7,8	I° SAL	Dip. Marco Caprai - BP GEN 2014	60	11	€ 56,79	€ 624,69	bb del 04/03/2014 CRO 90373138006 bb del 12/02/2014 CRO 45441530001 bb del 17/02/2014 CRO 45642051909	-0,88%	-€ 908,64							
					I° SAL	Dip. Marco Caprai - BP MAG 2014	73	10	€ 56,79	€ 567,90	bb del 15/05/2014 CRO 90555060801 bb del 13/06/2014 CRO 1201141640245719 bb del 17/06/2014 CRO 45457683801 bb del 15/07/2014 CRO 12011419600256014									
					I° SAL	Dip. Marco Caprai - BP SET 2014	49	15	€ 56,79	€ 851,85	bb del 11/09/2014 CRO 1201142540289141 bb del 15/09/2014 CRO 1201142580272322									
					Saldo	Dip. Marco Caprai - BP DIC 2014	124	10	€ 56,79	€ 567,90	bb del 17/12/2014 N. op. 00029695782 bb del 30/12/2014 N. op. U00007177C140000182717551 bb del 15/01/2015 N. op. 00030139419 bb del 02/02/2015 N. op. 00030388803									
					Saldo	Dip. Marco Caprai - BP FEB 2015	78	10	€ 56,79	€ 567,90	bb del 25/02/2015 N. op. 00030778238 bb del 12/03/2015 N. op. 00031053027 bb del 01/04/2015 N. op. 00031338109									
totale parziale										€ 3.180,24										
Spese personale dipendente a tempo indeterminato - direzione tecnica (espresso in ore)	300	€ 27,66	€ 8.298,00	2,3,4,5,6,7,8	I° SAL	Dip. Alessandra Bartoli - BP GEN 2014	18	25	€ 24,48	€ 612,00	bb del 21/02/2013 CRO 951402210FLAK8	-0,78%	-€ 808,56							
					I° SAL	Dip. Alessandra Bartoli - BP FEB 2014	58	28	€ 24,48	€ 685,44	bb del 25/03/2014 CRO 951403250WBPNF									
					I° SAL	Dip. Alessandra Bartoli - BP MAR 2014	19	44	€ 24,48	€ 1.077,12	bb del 23/04/2014 CRO 951404230C60CP									
					I° SAL	Dip. Alessandra Bartoli - BP MAG 2014	50	60	€ 24,48	€ 1.468,80	bb del 23/06/2014 CRO 951406230984AY									
					I° SAL	Dip. Alessandra Bartoli - BP GIU 2014	1	32	€ 24,48	€ 783,36	bb del 24/07/2014 CRO 651407240T2U81									
					I° SAL	Dip. Alessandra Bartoli - BP LUG 2014	33	34	€ 24,48	€ 832,32	bb del 09/09/2014 CRO 651409090GXVC1									
					I° SAL	Dip. Alessandra Bartoli - BP AGO 2014	34	25	€ 24,48	€ 612,00	bb del 23/09/2014 CRO 951409230N29V3									
					I° SAL	Dip. Alessandra Bartoli - BP OTT 2014	41	27	€ 24,48	€ 660,96	bb del 22/11/2014 CRO 011411210JR81Y									
					Saldo	Dip. Alessandra Bartoli - BP NOV 2014	82	38	€ 24,48	€ 930,24	bb del 22/12/2014 N. Op. U00007177C140000175917551									
					Saldo	Dip. Alessandra Bartoli - BP DIC 2014	83	29	€ 24,48	€ 709,92	bb del 21/01/2015 N. Op. 011501210HDSJ									
Saldo	Dip. Alessandra Bartoli - BP FEB 2015	84	30	€ 24,48	€ 734,40	bb del 20/03/2015 N. op. 011503200EHQSD														
totale parziale										€ 9.106,56										
Spese personale dipendente a tempo indeterminato - agronomo (espresso in ore)	200	€ 19,83	€ 3.966,00		5	I° SAL	Dip. Luca Smalzi - BP GIU 2014	32	32	€ 18,73	€ 599,36	bb del 24/07/2014 CRO 651407240T2U81	-0,22%	-€ 229,52						
					5,6	I° SAL	Dip. Luca Smalzi - BP LUG 2014	69	28	€ 18,73	€ 524,44	bb del 09/09/2014 CRO 651409090GXVC1								
					6	I° SAL	Dip. Luca Smalzi - BP AGO 2014	61	35	€ 18,73	€ 655,55	bb del 23/09/2014 CRO 951409230N29V3								
					6	I° SAL	Dip. Luca Smalzi - BP SET 2014	70	27	€ 18,73	€ 505,71	bb del 21/10/2014 CRO 01141021103134G								
					6	I° SAL	Dip. Luca Smalzi - BP OTT 2014	71	30	€ 18,73	€ 561,90	bb del 22/11/2014 CRO 011411210JR81Y								
					6	I° SAL	Dip. Luca Smalzi - BP NOV 2014	21	27	€ 18,73	€ 505,71	bb del 22/12/2014 CRO 0000175917551								
					6	Saldo	Dip. Luca Smalzi - BP DIC 2014	79	45	€ 18,73	€ 842,85	bb del 21/01/2015 N. Op. 011501210HDSJ								
totale parziale										€ 4.195,52										
Spese personale dipendente a tempo indeterminato - operai agricoli (espresso in ore)	880	€ 14,00	€ 12.320,00		5	I° SAL	Dip. Lugo Ambrosio - BP GIU 2014	35	32	€ 14,00	€ 448,00	bb del 24/07/2014 CRO 651407240T2U81	-	€ 1.456,00						
					5,6	I° SAL	Dip. Lugo Ambrosio - BP LUG 2014	36	32	€ 14,00	€ 448,00	bb del 09/09/2014 CRO 651409090GXVC1								
					6	I° SAL	Dip. Lugo Ambrosio - BP AGO 2014	63	30	€ 14,00	€ 420,00	bb del 23/09/2014 CRO 951409230N29V3								
					6	I° SAL	Dip. Lugo Ambrosio - BP SET 2014	42	36	€ 14,00	€ 504,00	bb del 21/10/2014 CRO 01141021103134G								
					6	I° SAL	Dip. Lugo Ambrosio - BP OTT 2014	64	20	€ 14,00	€ 280,00	bb del 22/11/2014 CRO 011411210JR81Y								
					6	Saldo	Dip. Lugo Ambrosio - BP NOV 2014	37	12	€ 14,00	€ 168,00	bb del 22/12/2014 CRO 0000175917551								
					6	Saldo	Dip. Lugo Ambrosio - BP DIC 2014	90	45	€ 14,00	€ 630,00	bb del 21/01/2015 N. Op. 011501210HDSJ								
					5	I° SAL	Dip. Tomko Pavloski - BP GIU 2014	51	32	€ 14,00	€ 448,00	bb del 24/07/2014 CRO 651407240T2U81								
					5,6	I° SAL	Dip. Tomko Pavloski - BP LUG 2014	65	32	€ 14,00	€ 448,00	bb del 09/09/2014 CRO 651409090GXVC1								
					6	I° SAL	Dip. Tomko Pavloski - BP AGO 2014	43	30	€ 14,00	€ 420,00	bb del 23/09/2014 CRO 951409230N29V3								
					6	I° SAL	Dip. Tomko Pavloski - BP SET 2014	52	36	€ 14,00	€ 504,00	bb del 21/10/2014 CRO 01141021103134G								
					6	I° SAL	Dip. Tomko Pavloski - BP OTT 2014	44	20	€ 14,00	€ 280,00	bb del 22/11/2014 CRO 011411210JR81Y								
					6	I° SAL	Dip. Tomko Pavloski - BP NOV 2014	53	12	€ 14,00	€ 168,00	bb del 22/12/2014 CRO 0000175917551								
					6	Saldo	Dip. Tomko Pavloski - BP DIC 2014	85	45	€ 14,00	€ 630,00	bb del 21/01/2015 N. Op. 011501210HDSJ								
					5	I° SAL	Dip. Aldo Rinalducci - BP GIU 2014	45	32	€ 14,00	€ 448,00	bb del 24/07/2014 CRO 651407240T2U81								
					5,6	I° SAL	Dip. Aldo Rinalducci - BP LUG 2014	38	32	€ 14,00	€ 448,00	bb del 09/09/2014 CRO 651409090GXVC1								
					6	I° SAL	Dip. Aldo Rinalducci - BP AGO 2014	39	30	€ 14,00	€ 420,00	bb del 23/09/2014 CRO 951409230N29V3								
					6	I° SAL	Dip. Aldo Rinalducci - BP SET 2014	46	36	€ 14,00	€ 504,00	bb del 21/10/2014 CRO 01141021103134G								
					6	I° SAL	Dip. Aldo Rinalducci - BP OTT 2014	40	20	€ 14,00	€ 280,00	bb del 22/11/2014 CRO 011411210JR81Y								
					6	I° SAL	Dip. Aldo Rinalducci - BP NOV 2014	47	12	€ 14,00	€ 168,00	bb del 22/12/2014 CRO 0000175917551								
					6	Saldo	Dip. Aldo Rinalducci - BP DIC 2014	112	45	€ 14,00	€ 630,00	bb del 21/01/2015 N. Op. 011501210HDSJ								
					5,6	I° SAL	Dip. Italo Nardi - BP AGO 2014	20	30	€ 14,00	€ 420,00	bb del 23/09/2014 CRO 951409230N29V3								
					5,6	I° SAL	Dip. Italo Nardi - BP SET 2014	22	36	€ 14,00	€ 504,00	bb del 21/10/2014 CRO 01141021103134G								
					5,6	I° SAL	Dip. Italo Nardi - BP OTT 2014	23	24	€ 14,00	€ 336,00	bb del 22/11/2014 CRO 011411210JR81Y								
					5,6	I° SAL	Dip. Italo Nardi - BP NOV 2014	24	20	€ 14,00	€ 280,00	bb del 22/12/2014 CRO 0000175917551								
					6	Saldo	Dip. Italo Nardi - BP DIC 2014	81	45	€ 14,00	€ 630,00	bb del 21/01/2015 N. Op. 011501210HDSJ								
					totale parziale										€ 10.864,00					
					TOTALE PROGETTO (P1)			€ 65.605,60	TOTALE I° SAL (P1)							€ 57.999,64			-1,88%	€ 7.605,96

P8 - CRATIA													
PROGETTO				I° SAL / SALDO									
Descrizione della spesa	Quantità prevista	Importo unitario	Importo totale	Azione progettuale di riferimento	I° Sal / Saldo	Gustificativo di spesa	N. SIAN	Quantità prevista	Importo unitario	Importo rendicontato	Modalità di liquidazione	Variazioni % del rendiconto	Residuo spesa ammissibile
Operazione di costituzione ATI	1	€ 250,00	€ 250,00	1								-	€ 250,00
Spese personale dipendente a tempo indeterminato/titolare dell'impresa	50,0	€ 18,00	€ 900,00	8	I° SAL	Dip. Igor Cruciani - BP SET 2013	17	25	€ 18,00	€ 450,00	bb del 04/10/2013 bb del 27/05/2014 CRO 1101141460233936	-	€ -
					I° SAL	Dip. Igor Cruciani - BP GEN 2014	4	25	€ 18,00	€ 450,00	bb del 11/02/2014 CRO 1101140410273460	-	€ -
TOTALE PROGETTO (P8)			€ 1.150,00	TOTALE I° SAL (P8)						€ 900,00		-	€ 250,00

P9 - UMBRA CONTROL srl																	
PROGETTO				I° SAL / SALDO													
Descrizione della spesa	Quantità prevista	Importo unitario	Importo totale	Azione progettuale di riferimento	I° Sal / Saldo	Gustificativo di spesa	N. SIAN	Quantità prevista	Importo unitario	Importo rendicontato	Modalità di liquidazione	Variazioni % del rendiconto	Residuo spesa ammissibile				
Operazione di costituzione ATI	1	€ 250,00	€ 250,00	1								-	€ 250,00				
Spese personale dipendente a tempo indeterminato /determinato impegnato V* (Albergotti Veronica)	114	€ 27,06	€ 3.084,84	6	I° SAL	Dip. Veronica Albergotti - BP LUG 2014	5	24	€ 27,06	€ 649,44	bb del 12/08/2014 CRO AH0012140812URMCR0000766446	-	€ -				
				6	I° SAL	Dip. Veronica Albergotti - BP AGO 2014	27	16	€ 27,06	€ 432,96	bb del 12/09/2014 CRO 0000867081400000109 -951409120JDOQH	-	€ -				
				6	I° SAL	Dip. Veronica Albergotti - BP SET 2014	28	24	€ 27,06	€ 649,44	bb del 13/10/2014 CRO 2860106770	-	€ -				
				6	I° SAL	Dip. Veronica Albergotti - BP OTT 2014	29	10	€ 27,06	€ 270,60	bb del 14/11/2014 CRO 9999920141114ur445000180681	-	€ -				
				6,8	Saldo	Dip. Veronica Albergotti - BP NOV 2014	113	16	€ 27,06	€ 432,96	bb del 12/12/2014 N. op. 951412110VA5KS	-	€ -				
				6,8	Saldo	Dip. Veronica Albergotti - BP APR 2015	91	10	€ 27,06	€ 270,60	bb del 15/05/2015 - N. op. 1526538885157	-	€ -				
				6,8	Saldo	Dip. Veronica Albergotti - BP MAG 2015	114	14	€ 27,06	€ 378,84	bb del 17/06/2015 - N. op. 951506160T1UOC	-	€ -				
				totale parziale						€ 3.084,84							
				Spese personale dipendente a tempo indeterminato /determinato impegnato V* (Cicchi Carlo)	415	€ 21,60	€ 8.964,00	2,3	I° SAL	Dip. Cicchi Carlo - BP DIC 2013	30	40	€ 21,60	€ 864,00	ass. bancario del 10/01/2014 n. 0417602621-07	-	€ -
								2,3	I° SAL	Dip. Cicchi Carlo - BP GEN 2014	62	41	€ 21,60	€ 885,60	bb del 17/02/2014 CRO 13421288851DI	-	€ -
2,3	I° SAL	Dip. Cicchi Carlo - BP FEB 2014	2					58	€ 21,60	€ 1.252,80	bb del 14/03/2014 CRO 09536688851DI	-	€ -				
2,3	I° SAL	Dip. Cicchi Carlo - BP MAR 2014	3					62	€ 21,60	€ 1.339,20	bb del 15/04/2014 CRO 203439888157	-	€ -				
2,3	I° SAL	Dip. Cicchi Carlo - BP APR 2014	75					59	€ 21,60	€ 1.274,40	bb del 14/05/2014 CRO 951405140NGDZF	-	€ -				
5	I° SAL	Dip. Cicchi Carlo - BP MAG 2014	6					28	€ 21,60	€ 604,80	bb del 13/06/2014 CRO 1530228885111	-	€ -				
5	I° SAL	Dip. Cicchi Carlo - BP GIU 2014	66					20	€ 21,60	€ 432,00	bb del 14/07/2014 CRO 1950123471	-	€ -				
5,6	I° SAL	Dip. Cicchi Carlo - BP LUG 2014	7					45	€ 21,60	€ 972,00	bb del 11/08/2014 CRO 2230105054	-	€ -				
5,6	I° SAL	Dip. Cicchi Carlo - BP AGO 2014	67					16	€ 21,60	€ 345,60	bb del 12/09/2014 CRO 0000867081400000109 -951409120JDOQH	-0,33%	€ 345,60				
6	I° SAL	Dip. Cicchi Carlo - BP SET 2014	54					40	€ 21,60	€ 864,00	bb del 13/10/2014 CRO 2860106770	-	€ -				
6	I° SAL	Dip. Cicchi Carlo - BP OTT 2014	55					4	€ 21,60	€ 86,40	bb del 14/11/2014 CRO 3180116357	-	€ -				
6	Saldo	Dip. Cicchi Carlo - BP NOV 2014	105					4	€ 21,60	€ 86,40	bb. Del 11/12/2014 N. op. 1388918885157	-	€ -				
6	Saldo	Dip. Cicchi Carlo - BP DIC 2014	92					4	€ 21,60	€ 86,40	Ass. N. 8751657300	-	€ -				
6	Saldo	Dip. Cicchi Carlo - BP GEN 2015	115					2	€ 21,60	€ 43,20	bb del 12/02/2015 - N. op. 0925708885157	-	€ -				
6	Saldo	Dip. Cicchi Carlo - BP FEB 2015	86					2	€ 21,60	€ 43,20	bb del 16/06/2015 - N. op. 2018588885157	-	€ -				
6	Saldo	Dip. Cicchi Carlo - BP MAR 2015	106					2	€ 21,60	€ 43,20	bb del 13/04/2015 - N. op. 1846068885157	-	€ -				
6	Saldo	Dip. Cicchi Carlo - BP APR 2015	93					2	€ 21,60	€ 43,20	bb del 15/05/2015 - N. op. 0757678885157	-	€ -				
6	Saldo	Dip. Cicchi Carlo - BP MAG 2015	94					2	€ 21,60	€ 43,20	bb del 17/06/2015 - N. op. 951506160T1UOC	-	€ -				
totale parziale										€ 9.309,60							
Spese personale dipendente a tempo indeterminato /determinato impegnato IV* (Luciani Cristina)	480	€ 23,54	€ 11.299,20	4	I° SAL	Dip. Luciani Cristina - BP MAG 2014	8	4	€ 22,80	€ 91,20	bb del 13/06/2014 CRO 1530228885111	-	€ -				
				5	I° SAL	Dip. Luciani Cristina - BP GIU 2014	56	16	€ 22,80	€ 364,80	bb del 14/07/2014 CRO 1950123471	-	€ -				
				6	I° SAL	Dip. Luciani Cristina - BP LUG 2014	9	56	€ 22,80	€ 1.276,80	bb del 12/08/2014 CRO AH0012140812URMCR0000766446	-	€ -				
				6	I° SAL	Dip. Luciani Cristina - BP AGO 2014	57	32	€ 22,80	€ 729,60	bb del 12/09/2014 CRO 0000867081400000109 -951409120JDOQH	-	€ -				
				6	I° SAL	Dip. Luciani Cristina - BP SET 2014	25	50	€ 22,80	€ 1.140,00	bb del 13/10/2014 CRO 2860106770	-	€ -				
				6	I° SAL	Dip. Luciani Cristina - BP OTT 2014	10	64	€ 22,80	€ 1.459,20	bb del 14/11/2014 CRO 9999920141114ur445000180681	-	€ 355,20				
				6,7	Saldo	Dip. Luciani Cristina - BP NOV 2014	87	50	€ 22,80	€ 1.140,00	bb del 12/12/2014 N. op. 951412110VA5KS	-	€ -				
				6,7	Saldo	Dip. Luciani Cristina - BP DIC 2014	88	50	€ 22,80	€ 1.140,00	Ass. N. 419307935	-	€ -				
				6,7	Saldo	Dip. Luciani Cristina - BP GEN 2015	95	30	€ 22,80	€ 684,00	bb del 12/02/2015 - N. op. 0925708885157	-	€ -				
				6,7	Saldo	Dip. Luciani Cristina - BP FEB 2015	96	30	€ 22,80	€ 684,00	bb del 16/03/2015 - N. op. 951503160C5VDH	-	€ -				
				6,7	Saldo	Dip. Luciani Cristina - BP MAR 2015	97	29	€ 22,80	€ 661,20	bb del 14/04/2015 - N. op. 951504130Q7QY	-	€ -				
				6,7	Saldo	Dip. Luciani Cristina - BP APR 2015	118	33	€ 22,80	€ 752,40	bb del 15/05/2015 - N. op. 1526538885157	-	€ -				
				6,7	Saldo	Dip. Luciani Cristina - BP MAG 2015	98	36	€ 22,80	€ 820,80	bb del 17/06/2015 - N. op. 951506160T1UOC	-	€ -				
totale parziale						€ 10.944,00											
Spese personale dipendente a tempo indeterminato /determinato impegnato IV* (Meniconi Michele)	367	€ 21,40	€ 7.853,80	2	I° SAL	Dip. Meniconi Michele - BP DIC 2013	68	24	€ 21,40	€ 513,60	ass. bancario del 10/01/2014 n. 0417602626-12	-	€ -				
				2,3	I° SAL	Dip. Meniconi Michele - BP GEN 2014	11	68	€ 21,40	€ 1.455,20	bb del 17/02/2014 CRO 13421288851DI	-	€ -				
				2,3	I° SAL	Dip. Meniconi Michele - BP FEB 2014	76	61	€ 21,40	€ 1.305,40	bb del 14/03/2014 CRO 09536688851DI	-	€ -				
				2,3	I° SAL	Dip. Meniconi Michele - BP MAR 2014	12	61	€ 21,40	€ 1.305,40	bb del 15/04/2014 CRO 203439888157	-	€ -				
				2	I° SAL	Dip. Meniconi Michele - BP APR 2014	48	32	€ 21,40	€ 684,80	bb del 14/05/2014 CRO 951405140NGDZF	-	€ -				
				3,5	I° SAL	Dip. Meniconi Michele - BP MAG 2014	13	38	€ 21,40	€ 813,20	bb del 13/06/2014 CRO 1530228885111	-	€ -				
				5	I° SAL	Dip. Meniconi Michele - BP GIU 2014	14	32	€ 21,40	€ 684,80	bb del 14/07/2014 CRO 1950123471	-0,58%	€ 599,20				
				5	I° SAL	Dip. Meniconi Michele - BP LUG 2014	15	19	€ 21,40	€ 406,60	bb del 12/08/2014 CRO AH0012140812URMCR0000766446	-	€ -				
				7	Saldo	Dip. Meniconi Michele - BP NOV 2014	119	30	€ 21,40	€ 642,00	bb del 12/12/2014 N. op. 951412110VA5KS	-	€ -				
				7	Saldo	Dip. Meniconi Michele - BP DIC 2014	120	10	€ 21,40	€ 214,00	Ass. N. 419307932	-	€ -				
				7	Saldo	Dip. Meniconi Michele - BP APR 2015	121	10	€ 21,40	€ 214,00	bb del 15/05/2015 - N. op. 1526538885157	-	€ -				
				7	Saldo	Dip. Meniconi Michele - BP MAG 2015	122	10	€ 21,40	€ 214,00	bb del 17/06/2015 - N. op. 951506160T1UOC	-	€ -				
totale parziale						€ 8.453,00											
TOTALE PROGETTO (P9)			€ 31.451,84	TOTALE I° SAL (P9)						€ 31.791,44		-0,91%	€ 339,60				

P10 - 3A PARCO TECNOLOGICO AGROALIMENTARE													
PROGETTO				I° SAL / SALDO									
Descrizione della spesa	Quantità prevista	Importo unitario	Importo totale	Azione progettuale di riferimento	I° Sal / Saldo	Gustificativo di spesa	N. SIAN	Quantità prevista	Importo unitario	Importo rendicontato	Modalità di liquidazione	Variazioni % del rendiconto	Residuo spesa ammissibile
Operazione di costituzione ATI	1	€ 250,00	€ 250,00	1								-	€ 250,00
Personale a tempo indeterminato senior	25	€ 35,00	€ 875,00	8	Saldo	Dip. Luciano Concezzi - BP MAR 15	123	2	€ 41,63	€ 83,26	bb del 14/04/2015 - UNI 8198	-	€ 791,74
					Saldo	Dip. Paola Bolzonella - BP APR 15	107	5	€ 32,34	€ 161,70	bb del 11/05/2015 - UNI 8198	-	€ -
Personale a tempo indeterminato junior	100	€ 22,00	€ 2.200,00	8	Saldo	Dip. Luigi Bonifazi - BP MAR 15	108	5	€ 34,74	€ 173,70	bb del 14/04/2015 - UNI 8198	-0,44%	€ 454,40
					Saldo	Dip. Luigi Bonifazi - BP APR 15	99	5	€ 34,74	€ 173,70	bb del 11/05/2015 - UNI 8198	-	€ -
					Saldo	Dip. Enrico Frattegiani - BP GIU 15	100	10	€ 24,95	€ 249,50	bb del 17/07/2015 UNI 8198	-	€ -
					Saldo	Dip. Marina Lini - BP FEB 15	89	8	€ 24,12	€ 192,96	bb del 11/03/2015 - BNL 2370	-	€ -
					Saldo	Dip. Marina Lini - BP MAR 15	80	10	€ 24,12	€ 241,20	bb del 14/04/2015 - UNI 8198	-	€ -
					Saldo	Dip. Marina Lini - BP APR 15	101	6	€ 24,12	€ 144,72	bb del 11/05/2015 - UNI 8198	-	€ -
					Saldo	Dip. Marina Lini - BP MAG 15	102	6	€ 24,12	€ 144,72	bb del 16/06/2015 - UNI 8198	-	€ -
					Saldo	Dip. Gianluca Pettirossi - BP MAR 15	103	4	€ 22,83	€ 91,32	bb del 14/04/2015 - UNI 8198	-	€ -
					Saldo	Dip. Gianluca Pettirossi - BP APR 15	109	6	€ 22,83	€ 136,98	bb del 11/05/2015 - UNI 8198	-	€ -
					Saldo	Dip. Maurizio Marchignani - BP MAR 15	104	10	€ 27,64	€ 276,40	bb del 14/04/2015 - UNI 8198	-	€ -
servizi (implementazione ed aggiornamento pagina Web del progetto all'interno del sito di 3APTA)	1	€ 700,00	€ 700,00	8								-	€ 700,00
					Saldo	Dip. Maurizio Marchignani - BP APR 15	110	10	€ 27,64	€ 276,40	bb del 11/05/2015 - UNI 8198	-	€ -
TOTALE PROGETTO (P10)			€ 4.025,00	TOTALE I° SAL (P10)						€ 2.899,36		-0,44%	€ 1.287,34

In allegato (cartaceo ed informatico) si riportano i prospetti tecnico-economici delle spese sostenute, suddiviso per Partner, corredato da fascicolo contenente la copia dei giustificativi di spesa rendicontati.



Montefalco, li 04/09/2015

ALLEGATI

ALLEGATI TECNICI

I documenti TECNICI di rendicontazione, essendo di notevole consistenza, sono allegati unicamente su supporto informatico. Di seguito si elencano i file contenuti nell'allegato CD:

- **Allegato 1.1** - Accordo collettivo tra le OO.SS
- **Allegato 1.2** – Dec. Direttoriale prot. 14586 del 12/05/2014 – Ispettorato del lavoro
- **Allegato 2.1.1** - Report Tecnico I° SAL (a cura di Umbra Control srl)
- **Allegato 2.1.2** - Report Tecnico SALDO (a cura di Umbra Control srl)
- **Allegato 2.2** - Manuale d’uso della APP (a cura di Umbra Control srl)
- **Allegato 2.3** - Manuale d’uso del SW (a cura di Umbra Control srl)
- **Allegato 3.1** - Report “Definizione delle strategia.....” (a cura di CRATIA)
- **Allegato 3.2** - Pubblicazione articolo rivista “I Grandi Vini”
- **Allegato 3.3** - Presentazione progetto al Convegno Appyday - Todi
- **Allegato 3.4** - Mostra progetto Settimana Enologica – Montefalco
- **Allegato 3.5** - Mostra progetto Cantine Aperte 2015 – Montefalco
- **Allegato 3.6** - Report Parco 3 PTA
- **Allegato 4** - Report LEAF – Valutazione del sistema

ALLEGATI ECONOMICI

I documenti ECONOMICI di rendicontazione sono suddivisi per “PARTNER” e per “VOCE DI COSTO”.

La documentazione (prospetti e giustificati di spesa) sono allegati sia in copia cartacea che su supporto informatico. Per agevolare l’attività istruttoria, è stato inoltre allegato su supporto informatico il foglio di calcolo (file excel) della rendicontazione.

Di seguito l’elenco dei Fascicoli di rendicontazione

- Fascicolo rendiconto Arnaldo Caprai Soc. Agr (Capofila)
- Fascicolo rendiconto CRATIA (P7)
- Fascicolo rendiconto Umbra Control (P8)
- Fascicolo rendiconto Parco 3 PTA (P9)
- Domanda SIAN n. 54750310457